



Утверждение Академия «Кайнар»
Управление учебно-методическими процессами
Образовательная программа

АК ПР 7.03-2019
Версия 2
Ф. 7.03-1
15.02.2019

Рассмотрено и утверждено на заседании

Ученого Совета Академии «Кайнар»

Протокол № 11/54 от « 30 » июне 2020 г.

«Утверждаю»
Президент-ректор Академии «Кайнар»


Омаров Е.С.

« 01 » июля 2020 г.



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА 6В04102 – УЧЕТ И АУДИТ
Код и классификация направления подготовки: 6В041 – Бизнес и управление
Кафедра экономики и бизнеса

Алматы, 2020

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Образовательная программа «6В04102- Учет и аудит» разработана в соответствии с п. 2 статьи 43-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», ГОСО высшего образования, утвержденным Постановлением Правительства РК от 18 октября 2018 года № 604 и внесенными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 мая 2020 года № 182 изменениями и дополнениями, Типовыми правилами деятельности организаций образования соответствующих типов (Приказ МОН РК № 595 от 30 октября 2018 г.), Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (с изменениями и дополнениями), утвержденными Приказом МОН РК № 563 от 12 октября 2018 г., типовыми учебными программами по циклу общеобразовательных дисциплин (Приказ МОН РК № 603 от 31 октября 2018 г.).

Образовательная программа – «Учет и аудит» разработана на основе компетентностной модели подготовки бакалавров, которая обеспечивает потребности рынка труда и требования работодателей. Данная модель представляет собой описание ключевых компетенций выпускников, уровня их подготовленности и готовности к выполнению конкретных профессиональных функций.

Образовательная программа «Учет и аудит» в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов Дублинских дескрипторов первого уровня высшего образования (бакалавриат) отражает освоенные компетенции, выраженные в достигнутых результатах обучения. Результаты обучения формируются как на уровне всей образовательной программы, так и на уровне отдельных модулей или учебной дисциплины. Дескрипторы отражают результаты обучения, характеризующие способности студентов:

- 1) демонстрировать знания и понимание в изучаемой области, основанные на передовых знаниях в изучаемой области;
- 2) применять знания и понимания на профессиональном уровне, формулировать аргументы и решать проблемы изучаемой области;
- 3) осуществлять сбор и интерпретацию информации для формирования суждений с учетом социальных, этических и научных соображений;
- 4) применять теоретические и практические знания для решения учебно-практических и профессиональных задач в изучаемой области;
- 5) навыки обучения, необходимые для самостоятельного продолжения дальнейшего обучения в изучаемой области;
- 6) знать методы научных исследований и академического письма и применять их в изучаемой области;
- 7) применять знания и понимание фактов, явлений, теорий и сложных зависимостей между ними в изучаемой области;
- 8) понимать значение принципов и культуры академической честности.

Основными принципами академической честности являются:

- 1) обеспечение академической честности как основной институциональной ценности, формирующей честность и взаимоуважение в академической работе;
- 2) утверждение справедливых и объективных правил академической честности, направленных на формирование высоких этических ценностей;
- 3) обеспечение последовательной и непрерывной траектории обучения обучающегося путем определения четкого механизма и процедуры перезачета кредитов обучающегося на основе верифицируемых транскриптов других образовательных организаций;
- 4) проявление уважение преподавателя к своим обучающимся как наставника, способствующего формированию академической культуры;
- 5) поощрение и стимулирование участников образовательного процесса за продвижение и защиту академической честности;
- 6) определение преподавателем четкой политики дисциплины, ожидаемых требований от обучающегося;
- 7) определение преподавателем политики четких параметров оценивания учебных достижений обучающихся;

8) принятие в соответствии законодательством Республики Казахстан мер, нарушающих принципы академической честности;

9) создание академической среды, оказывающей образовательную, социальную и психологическую поддержку обучающимся и позволяющей недопущение проявления академической нечестности.

Планирование содержания образования, способа организации и проведения учебного процесса осуществляется Академией на основе кредитной технологии обучения.

Образовательная программа (ОП) разработана как совокупность и последовательность учебных модулей на весь период обучения и направлена на овладение компетенциями, необходимыми для присуждения степени «бакалавр бизнеса и управления» по ОП «Учет и аудит». Применение модулей является основополагающим направлением в процессе усовершенствования образовательных программ и достижения доступности методик обучения.

Содержание образовательной программы ОП «Учет и аудит» состоит из дисциплин трех циклов – общеобразовательных дисциплин (далее – ООД), базовых дисциплин (далее – БД) и профилирующих дисциплин (далее – ПД).

Цикл ООД включает дисциплины обязательного компонента (далее – ОК), вузовского компонента (далее – ВК) и(или) компонента по выбору (далее – КВ). Циклы БД и ПД включают дисциплины ВК и КВ. ВК и КВ определяются Академией и учитывают потребности рынка труда, ожидания работодателей и индивидуальные интересы обучающегося.

Объем цикла ООД составляет 56 академических кредитов. Из них 51 академический кредит отводится на дисциплины обязательного компонента: Современная история Казахстана, Философия, Казахский (русский) язык, Иностранный язык, Информационно-коммуникационные технологии (на английском языке), Физическая культура, Модуль социально-политических знаний (политология, социология, культурология, психология).

При этом обучающиеся сдают государственный экзамен по дисциплине «Современная история Казахстана» по ее завершению в том же академическом периоде.

Дисциплины обязательного компонента цикла ООД:

1) направлены на формирование мировоззренческой, гражданской и нравственной позиций будущего специалиста, конкурентоспособного на основе владения информационно-коммуникационными технологиями, выстраивания программ коммуникации на государственном, русском и иностранном языках, ориентации на здоровый образ жизни, самосовершенствование и профессиональный успех;

2) формируют систему общих компетенций, обеспечивающих социально-культурное развитие личности будущего специалиста на основе сформированности его мировоззренческой, гражданской и нравственной позиций;

3) развивают способности к межличностному социальному и профессиональному общению на государственном, русском и иностранном языках;

4) способствуют развитию информационной грамотности через овладение и использование современных информационно-коммуникационных технологий во всех сферах своей жизни и деятельности;

5) формируют навыки саморазвития и образования в течение всей жизни;

6) формируют личность, способную к мобильности в современном мире, критическому мышлению и физическому самосовершенствованию.

Цикл БД включает изучение учебных дисциплин и прохождение профессиональной практики и составляет не менее 112 академических кредитов.

Цикл ПД включает учебные дисциплины и виды профессиональных практик, в том числе производственную и преддипломную, объем которых составляет не менее 60 академических кредитов.

Профессиональная практика. Профессиональная практика (учебная, производственная, преддипломная) является составной частью образовательной программы ОП «Учет и аудит» и предполагает закрепление и углубление теоретических знаний, по общепрофессиональным и специальным дисциплинам; приобретение необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню профессиональной подготовленности бухгалтеров, а также квалификационной характеристикой выпускника.

Итоговая аттестация. Целью итоговой аттестации является оценка результатов обучения и ключевых компетенций, достигнутых по завершению изучения образовательной программы.

Итоговая аттестация составляет не менее 12 академических кредитов в общем объеме образовательной программы высшего образования и проводится в форме написания и защиты дипломной работы или дипломного проекта.

При этом вместо дипломной работы или дипломного проекта сдается два комплексных экзамена для следующих категорий лиц:

- 1) находящихся на длительном лечении в стационаре по состоянию здоровья;
- 2) с особыми образовательными потребностями, в том числе дети-инвалиды, инвалиды с детства, инвалиды I группы;
- 3) беременные или воспитывающие детей в возрасте до 2-х лет;
- 4) студенты заочной формы обучения, которые находятся на доучивании.

Для сдачи комплексного экзамена обучающийся пишет заявление на имя президента-ректора Академии и представляет соответствующий документ.

Программа комплексного экзамена отражает интегрированные знания и ключевые компетенции, отвечающим требованиям рынка труда в соответствии с образовательной программой высшего образования.

Целью итоговой аттестации является оценка результатов обучения и освоенных компетенций, достигнутых по завершению изучения образовательной программы высшего образования.

Основным критерием завершенности обучения по программам бакалавриата является освоение обучающимся не менее 240 академических кредитов за весь период обучения, включая все виды учебной деятельности студента.

Лицам, завершившим обучение по образовательной программе высшего образования и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присуждается степень бакалавра бизнеса и управления и выдается диплом о высшем образовании с приложением (транскрипт), дополнительно выпускнику ОП выдается общеевропейское приложение к диплому (Diploma Supplement).

На основании Образовательной программы «Учет и аудит», отражающей результаты обучения, разрабатываются учебные планы (рабочие учебные планы, индивидуальные учебные планы студентов) и рабочие учебные программы по дисциплинам (силлабусы).

Результаты обучения бакалавра бизнеса и управления по ОП «Учет и аудит» (6-й квалификационный уровень НРК) представлены в Паспорте образовательной программы.

Образовательная программа разработана в соответствии с Национальной рамкой квалификации, Отраслевой рамкой квалификации, Профессиональными стандартами. При составлении образовательной программы учтены пожелания и рекомендации профессорско-преподавательского состава, обучающихся и работодателей:

Квалификационная модель выпускника ОП «6В0410. Учет и аудит»

| Наименование проф. стандарта | Вид профессиональной деятельности | Трудовые функции | Квалификационные требования | Наименования должностей | Уровень квалификации |
|--|--|--|---|----------------------------|--|
| Профессиональный стандарт «Учёт и аудит» 26.08.2015 ЭҚАБЖ МО (7.13.2 версия) | Организационно-управленческая, расчетно-проектная деятельность | Ознакомление с перечнем документов, необходимых для учёта хозяйственных операций | <p>Знания и навыки</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понимание назначения и классификации первичных документов. 2. Соблюдение форм и требований, применяемых для оформления операций или событий в соответствии с законодательством. 3. Заполнение первичных документов по учёту операций по кассе, расчётам с подотчётными лицами, счетов-фактур, накладных на отпуск товаров. | Бухгалтер второй категории | бухгалтер 3-уровень квалификации по НРК; |
| | | Обработка входящих первичных учётных документов и передача их ответственным работникам по участкам учёта | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка качества первичных документов: по форме, арифметическая. 2. Понимание содержания операции первичного документа. 3. Формирование пакета документов по однородному содержанию. 4. Понимание графика документооборота бухгалтерских документов. 5. Использование стандартного набора программ Microsoft Office. | | |
| | | Выполнение учёта операций с наличными денежными средствами | <ol style="list-style-type: none"> 1. Регистрация и оформление приходных и расходных кассовых документов. 2. Приём, выдача, учёт и хранение денежных средств. | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>3. Заполнение кассовой книги.</p> <p>4. Владение методикой проведения расчётно-денежных и банковских операций.</p> <p>5. Навыки работы с наличными денежными средствами.</p> | | |
| | | Учёт операций по текущему банковскому счёту | <p>1. Оформление платёжных документов на перечисление денежных средств по налогам и обязательным платежам в бюджет.</p> <p>2. Оформление платёжных документов на перечисление денежных средств во внебюджетные фонды.</p> <p>3. Оформление платёжных документов на перечисление денежных средств поставщикам и подрядчикам.</p> <p>4. Оформление платёжных документов на перечисление заработной платы и подотчётных сумм.</p> <p>5. Обработка выписки банка.</p> <p>6. Ввод в автоматизированную систему учёта данных по операциям текущего банковского счёта.</p> <p>Использование системы интернет-банкинг.</p> | | |
| | | Учёт расчётов с подотчётными лицами | <p>1. Отслеживание своевременности представления авансовых отчётов.</p> <p>2. Расчёт возмещения командировочных расходов и затрат на операционно-</p> | | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>хозяйственные нужды.</p> <p>3. Проверка правильности заполнения авансового отчёта.</p> <p>4. Ввод в автоматизированную систему учёта данных операций поавансовым отчётам.</p> <p>5. Навыки проверки целесообразности расходов по авансовым отчётам.</p> | | |
| | | Оформление расчётных документов и выдача их покупателям и заказчикам. | <p>1. Понимание условий договоров и хозяйственных операций по реализации товаров, услуг, работ.</p> <p>2. Определение момента реализации товаров и услуг.</p> <p>3. Составление накладных, товарно-транспортных накладных на отпуск продукции на сторону, актов выполненных работ.</p> <p>4. Составление счетов-фактур на основании отгрузочных документов, актов выполненных работ.</p> <p>5. Выставление счетов на оплату покупателям и заказчикам.</p> | | |
| | | Приём и регистрация первичных учётных документов поставщиков и подрядчиков | <p>1. Регистрация и контроль за своевременным представлением соответствующих приходных документов от поставщиков (накладных, счетов-фактур, актов выполненных работ).</p> <p>2. Проверка качества приходных документов, поступивших от поставщиков по форме (полнота и правильность</p> | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|----------------------------|---|
| | | | <p>оформления первичных документов, заполнения реквизитов), по содержанию (законность документируемых операций, логическая увязка отдельных показателей).</p> <p>3. Составление актов сверок с поставщиками и подрядчиками, выявление и устранение отклонений в расчётах.</p> | | |
| | | Обеспечение сохранности первичных учётных документов и учётных регистров. | <p>1. Формирование папок документов по назначению.</p> <p>2. Комплектование первичных учётных документов и учётных регистров по установленной номенклатуре бухгалтерских документов.</p> <p>3. Оформление справок, ярлыков для папок документов.</p> | | |
| | | Расчёт заработной платы, отражение операций по начислению и удержаниям из заработной платы на счетах бухгалтерского учёта. | <p>1. Расчёт выплат исходя из среднего заработка (отпускных, пособий по временной нетрудоспособности, компенсаций по неиспользованному отпуску).</p> <p>2. Исчисление индивидуального подоходного налога и обязательных пенсионных взносов.</p> <p>3. Заполнение учётного регистра по расчётам с работниками по заработной плате.</p> <p>4. Составление свода начислений оплаты труда и удержаний из заработной платы.</p> | Бухгалтер первой категории | бухгалтер 4-го уровня квалификации по НРК |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | | <p>Составление и представление в налоговые органы налоговой отчетности по налогам и отчислениям от заработной платы</p> | <p>1. Исчисление социального налога и отчислений по социальному страхованию.</p> <p>2. Заполнение налоговой отчетности по индивидуальному подоходному налогу и социальному налогу.</p> <p>Предоставление налоговой отчетности в налоговые органы.</p> <p>Составление налоговых регистров по учёту доходов физических лиц, облагаемых у источника выплаты, налоговых обязательств по таким доходам, обязательств по учёту ОПВ и социальных отчислений.</p> | | |
| | | <p>Учёт товарно-материальных запасов</p> | <p>1. Приём и контроль первичной учётной документации по поступлению, выбытию и внутреннему перемещению товарно-материальных запасов.</p> <p>Подготовка первичных учётных документов к счётной обработке.</p> <p>3. Ввод в автоматизированную систему учёта данных и отражение на счетах бухгалтерского учёта операций по движению товарно-материальных запасов.</p> <p>Контроль складского учёта.</p> <p>5. Расчёт фактической себестоимости поступивших товарно-материальных запасов.</p> | | |
| | | <p>Учёт основных средств и</p> | <p>1. Начисление амортизации</p> | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | нематериальных активов | <p>основных средств и нематериальных активов.</p> <p>2. Отражение на счетах операций по движению основных средств и нематериальных активов.</p> <p>3. Расчёт балансовой стоимости основных средств и нематериальных активов.</p> <p>4. Отражение результатов переоценки и обесценения основных средств и нематериальных активов в учёте.</p> | | |
| | | Учёт расчетов С поставщиками подрядчиками | <p>1. Ознакомление с договорами поставщиков и подрядчиков.</p> <p>2. Производство расчетов с поставщиками и подрядчиками. Отражение на счетах бухгалтерского учёта операций, связанных с расчетами с поставщиками и подрядчиками.</p> <p>4. Взаимная сверка расчетов с поставщиками и подрядчиками.</p> | | |
| | | Учёт затрат и калькулирование себестоимости продукции | <p>1. Составление и обработка первичных учётных документов по учёту затрат на производство продукции, работ, услуг.</p> <p>2. Отражение на счетах бухгалтерского учёта операций, связанных с возникновением и распределением затрат.</p> <p>3. Расчёт себестоимости единицы продукции.</p> <p>4. Разделение затрат на постоянные и переменные.</p> <p>5. Распределение накладных</p> | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | расходов и включены их в себестоимость продукции. | | |
| | | Расчёт платы за эмиссии в окружающую среду, пользование земельными участками, налогов на собственности других налогов и обязательных платежей в бюджет | <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование данных бухгалтерского учёта для расчёта платы за эмиссии в окружающую среду, платы за пользование земельными участками, налогам на собственность и другим налогам обязательным платежам в бюджет. 2. Отражение на Счетах бухгалтерского учёта операций, связанных с расчётами по налогам и обязательным платежам в бюджет. 3. Заполнение налоговых регистров. 4. Составление налоговой отчётности. | | |
| | | Учёт расчётов с покупателями и заказчиками | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с договорами покупателей и заказчиков. 2. Осуществление расчётов с покупателями и заказчиками. 3. Контроль правильности оформления отгрузочных документов, актов выполненных работ, счетов-фактур покупателям и заказчикам. 4. Отражение на счетах бухгалтерского учёта операций, связанных с расчётами с покупателями и заказчиками. 5. Анализ выполнения плана поступлений денежных средств от покупателей и заказчиков. | | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|----------------------------|---|
| | | | <p>Взаимная сверка расчётов с покупателями и заказчиками.</p> <p>7. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности по срокам возникновения.</p> | | |
| | | Участие и оформление результатов инвентаризации. | <p>1. Подготовка учётных документов, необходимых для проведения инвентаризации.</p> <p>2. Проведение инвентаризации.</p> <p>3. Оформление результатов инвентаризации.</p> <p>4. Отражение на счетах бухгалтерского учёта операций по недостатке, излишкам, пересортице запасов.</p> <p>5. Подготовка предложений по устранению выявленных при инвентаризации расхождений между фактическим наличием имущества и данными бухгалтерского учёта.</p> | | |
| | | Составление статистической отчётности и обеспечение пользователей информацией | <p>1. Использование данных бухгалтерского учёта для расчёта показателей статистической отчётности.</p> <p>2. Составление и представление статистической отчётности.</p> <p>3. Обеспечение внутренних и внешних пользователей информацией по направлениям учёта.</p> | | |
| | | Разработка учётной политики и контроль за соблюдением требований учётной политики | Выполнение работы по учёту наличия и движения активов, обязательств и капитала организации и определению результатов его хозяйственно- | Бухгалтер высшей категории | бухгалтер 5-уровень квалификации по НРК |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>финансовой деятельности.</p> <p>Обоснование исходных положений учётной политики.</p> <p>Применение международных стандартов финансовой отчётности.</p> <p>Применение принципов и методов бухгалтерского учёта.</p> | | |
| | | Составление и представление в налоговые органы декларации по налогу на добавленную стоимость | <p>Исчисление налога на добавленную стоимость.</p> <p>Использование данных бухгалтерского учёта для определения налога на добавленную стоимость, подлежащего перечислению в бюджет.</p> <p>Составление декларации по налогу на добавленную стоимость.</p> <p>4. Представление декларации по налогу на добавленную стоимость в налоговые органы.</p> | | |
| | | Составление и представление в налоговые органы декларации по корпоративному подоходному налогу | <p>Заполнение регистров налогового учёта.</p> <p>2. Владение методикой расчёта отложенных налоговых обязательств (активов).</p> <p>Расчёт налогооблагаемой прибыли предприятия.</p> <p>Составление декларации по корпоративному подоходному налогу.</p> <p>5. Представление декларации по корпоративному подоходному налогу в налоговые органы.</p> | | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | | <p>Обеспечение полноты и достоверности учёта затрати расходов</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в разработке норм и нормативов. 2. Владение методикой распределения накладных расходов, учёта затрати калькулирования себестоимости продукции. 3. Контроль за списанием товарно-материальных ценностей на производство. 4. Контроль за расходованием топлива, электроэнергии, соблюдения сметы расходов. 5. Составление отчётности о затратах на производство. | | |
| | | <p>Обеспечение полноты и достоверности учёта доходов</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в разработке цен на продукцию, работы, услуги. 2. Проверка полноты исполнения договорных условий покупателей и заказчиков. 3. Проверка правильности отражения доходов от реализации продукции, услуг на счетах бухгалтерского учета. | | |
| | | <p>Обеспечение полноты и достоверности учёта имущества и обязательств</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за своевременностью и правильностью фиксирования движения имущества, обязательств и капитала в учётных документах. 2. Проверка полноты учёта поступающих активов и начисление обязательств. 3. Участие в работе юридической службы по оформлению результатов | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>недостачи и хищения денежных средств и товарно-материальных запасов.</p> <p>4. Контроль за передачей в надлежащих случаях этих материалов в судебные и следственные органы.</p> | | |
| | | Учёт финансовых результатов | <p>1. Составление бухгалтерских справок на закрытие счетов бухгалтерского учёта и отражение их в регистрах бухгалтерского учёта.</p> <p>2. Подготовка данных по учёту доходов и расходов для составления отчёта о прибылях и убытках.</p> <p>3. Участие в подготовке сметы доходов и расходов.</p> <p>4. Анализ финансовых результатов</p> | | |
| | | Контроль за состоянием дебиторской и кредиторской задолженности | <p>1. Сверка взаимных расчётов с контрагентами, налоговым комитетом.</p> <p>2. Подготовка писем, запросов уведомлений, а также пояснений по запросам дебиторов и кредиторов.</p> <p>Соблюдение финансовой и кассовой дисциплины.</p> <p>Создание резерва по сомнительным долгам.</p> | | |
| | | Составление финансовой отчётности | <p>Составление трансформационной таблицы (трансформация баланса).</p> <p>2. Составление финансовой отчётности в соответствии с</p> | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|------------------------------------|--|
| | | | <p>требованиями нормативных актов и международных стандартов финансовой отчётности.</p> <p>Подготовка примечаний и пояснений к финансовой отчётности.</p> <p>Обеспечение руководителей и внешних пользователей учётной информацией по соответствующим участкам учёта</p> | | |
| | | Организация и ведение управленческого учёта | <p>Учёт затрат по статьям калькуляции и элементам.</p> <p>Учёт и анализ отклонений по статьям затрат.</p> <p>Подготовка информации для принятия управленческих решений.</p> | | |
| | | Ревизия финансово-хозяйственной деятельности предприятия по ведению бухучёта имущества, обязательств, хозяйственных операций | <p>1. Участие в инвентаризации имущества, наблюдение за процессом инвентаризации и оформлением результатов.</p> <p>2. Проверка документов и записей: формальная, арифметическая и существу.</p> <p>3. Оформление результатов проверки.</p> <p>Контроль соблюдения порядка оформления первичных документов.</p> <p>Контроль наличия договоров о материальной ответственности.</p> <p>Контроль финансово-хозяйственной деятельности предприятия.</p> | Бухгалтер-ревизор второй категории | бухгалтер-ревизор (аудитор) 4-уровень квалификации по НРК. |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | | <p>Контроль достоверности и полноты учёта имущества, обязательств и хозяйственных операций по направлениям(участкам) деятельности</p> | <p>1. Проверка своевременности и правильности отражения операций по движению имущества, обязательств и капитала в учётных документах. Проверка полноты учёта поступающих активов. 3. Проверка правильности всех видов начислений заработной платы и удержаний. 4. Проверка правильности списания недостач, дебиторской задолженности и других потерь. 5. Проверка правильности исчисления налогов и обязательных платежей в бюджет. 6. Контроль за применением установленных норм и методов амортизации основных средств и нематериальных активов. 7. Проверка правильности формирования доходов и расходов предприятия. 8. Контроль распределения накладных расходов в соответствии с учётной политикой. 9. Контроль своевременности и правильности отнесения затрат на себестоимость продукции, работ, услуг.</p> | | |
| | | <p>Контроль за правильностью расходования сырья и</p> | <p>1. Проверка соблюдения норм расходования сырья и материалов производство и</p> | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|
| | | <p>материалов, топлива, денежных средств</p> | <p>реализацию продукции. 2. Проверка соблюдения норм расходования ГСМ. 3. Контроль за соблюдением финансовой и кассовой дисциплины 4. Обеспечение надёжности системы регистрации и сквозной нумерации кассовых и банковских документов. 5. Проверка своевременности оформления документов и регистров учёта. 6. Регулярная сверка внутренних оборотов денежных средств.</p> | | |
| | | <p>Проверка соответствия деклараций и расчётов данным бухгалтерского и налогового учёта</p> | <p>1. Проверка правильности исчисления налогов и обязательных платежей в бюджет. 2. Контроль своевременности представления налоговой отчётности в налоговые органы. Контроль за соблюдением требований налогового законодательства. Мониторинг изменений в законодательстве.</p> | | |
| | | <p>Организация и участие в разработке политики по организации внутреннего контроля (аудита) на предприятии.</p> | <p>1. Проверка системы бухгалтерского учёта и внутреннего контроля, их мониторинг. 2. Проведение комплексного анализа финансовой и хозяйственной деятельности предприятия. 3. Разработка рекомендаций по</p> | <p>Бухгалтер-ревизор первой категории</p> | <p>бухгалтер-ревизор (аудитор) 4-уровень квалификации по НРК.</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|
| | | | улучшению систем бухгалтерского учёта и внутреннего контроля. | | |
| | | Разработка плана и программы проведения внутренних аудиторских проверок. | Планирование аудита. Распределение обязанностей между работниками бухгалтерии. 3. Разработка методологии внутреннего аудита, в том числе базовых методик проверок. 4. Изучение, анализ и обобщение соответствующих документов, другой сопутствующей информации, содержащей сведения о финансово- хозяйственной деятельности предприятия. 5. Консультирование руководства по наиболее важным вопросам финансово-экономической деятельности предприятия. | | |
| | | Организация и участие в ревизии финансово-хозяйственной деятельности предприятия, оформление результатов ревизии и доведение их до руководства предприятия. | 1. Составление плана и инструкций по проведению инвентаризации имущества. Участие в инвентаризации имущества. Наблюдение за процессом инвентаризации и оформление результатов. 4. Проверка документов и записей: формальная, арифметическая и проверка по существу и оформление результатов. | | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | | | <p>Контроль порядка оформления первичных документов.</p> <p>Контроль наличия договоров о материальной ответственности.</p> <p>Оформление результатов ревизии.</p> <p>Информирование руководства о результатах ревизии.</p> | | |
| | | <p>Организация контроля достоверности и полноты учёта имущества, обязательств и хозяйственных операций по направлениям (участкам) деятельности предприятия.</p> | <p>Составление плана и инструкций по проведению инвентаризации имущества.</p> <p>Участие в инвентаризации имущества.</p> <p>Наблюдение за процессом инвентаризации и оформление результатов.</p> <p>Проверка документов и записей: формальная, арифметическая и проверка по существу и оформление результатов.</p> <p>Контроль порядка оформления первичных документов.</p> <p>Контроль наличия договоров о материальной ответственности.</p> <p>Оформление результатов ревизии.</p> <p>Информирование руководства о результатах ревизии.</p> | | |
| | | <p>Контроль и внесение</p> | <p>Документирование</p> | | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | <p>коррекций в работу подчинённых.</p> | <p>аудиторского процесса. Контроль выполнения плана и программы аудита. Проведение консультации по текущим вопросам. Разработка инструкций для подчинённых по выполнению работы.</p> | | |
| | | <p>Составление отчёта по результатам внутреннего аудита предприятия.</p> | <p>Анализ выполнения плана и программы аудита. Оценка организации бухгалтерского учёта. Определение риска искажения финансовой отчётности. 4. Разработка рекомендаций руководству об устранении выявленных нарушений и недостатков в бухгалтерском учёте.</p> | | |
| | | <p>Участие в разработке мероприятий по повышению эффективности использования финансовых средств и сохранности имущества.</p> | <p>1. Содействие руководителям служб предприятия в эффективном выполнении возложенных на них обязанностей посредством предоставления независимых результатов экономического анализа, оценки бухгалтерской информации о финансовом состоянии предприятия. 2. Выработка рекомендаций руководству предприятия по повышению уровня системы</p> | | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | внутреннего контроля. Анализ эффективности использования ресурсов предприятия. | | |
|--|--|--|---|--|--|

Ключевые компетенции выпускника ОП «Учет и аудит» отражены в следующей таблице:

| Общие компетенции | |
|---|---|
| Общая образованность | |
| ОК-1 | Способность понимать основные этапы и закономерности исторического развития Казахстана, ее место и роль в современном мире |
| ОК-2 | Способность к формированию гражданской позиции и развитию патриотизма |
| ОК-3 | Способность уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям |
| ОК-4 | Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах |
| ОК-5 | Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном и русском языках |
| ОК-6 | Способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков |
| ОК-7 | Способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями |
| ОК-8 | Способность применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации |
| ОК-9 | Способность понимать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы |
| Социально-этические компетенции | |
| ОК-10 | Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета |
| ОК-11 | Способность работать в коллективе |
| ОК-12 | Способность толерантно воспринимать социальные, культурные, конфессиональные и иные различия |
| ОК-13 | Способность предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности |
| Общепрофессиональные компетенции | |
| ОПК-1 | Способность ориентироваться в основных правовых документах, регламентирующих профессиональную деятельность |
| ОПК-2 | Способность выбрать инструментальные средства для обработки финансовых и экономических показателей в соответствии с поставленной задачей |
| ОПК-3 | Способность находить организационно-управленческие решения и нести ответственность за их принятие и исполнение |
| ОПК-4 | Способность участвовать в разработке учетной политики организации, планировать и осуществлять мероприятия по их реализации |
| ОПК-5 | Способность осуществлять деловую коммуникацию, вести переговоры и совещания |
| ОПК-6 | Способность использовать современные методы обработки деловой информации, решать стандартные задачи с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности |
| Профессиональные компетенции | |
| Аналитическая деятельность | |
| ПК-1 | Способность разбираться в методике бухгалтерского учета |

| | |
|---|---|
| ПК-2 | Способность правильно организовывать бухгалтерский учет операций |
| ПК-3 | Способность современно фиксировать движения имущества, обязательств и капитала в учетных документах |
| ПК-4 | Способность подготавливать финансовую отчетность для организации в соответствии с МСФО |
| ПК-5 | Способность вырабатывать рекомендации по улучшению финансового положения организации |
| Консалтинговая деятельность | |
| ПК-6 | Способность оказывать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям по вопросам ведения бухгалтерского учета и по улучшению финансового положения организации |
| ПК-7 | Способность проводить консалтинговые исследования по повышению уровня управленческой и производственной деятельности |
| Информационно-аналитическая деятельность | |
| ПК-8 | Способность применять современные информационные и компьютерные технологии для сбора, обработки и анализа финансово-экономической информации, необходимой для решения поставленных экономических задач |
| ПК-9 | Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии. |
| ПК-10 | Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы |
| ПК-11 | Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. |
| ПК-12 | Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей |
| ПК-13 | Способность выполнять необходимые расчеты для составления экономических планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами |
| Специальные компетенции | |
| Научно-исследовательская деятельность | |
| СК-1 | Способность анализировать научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования |
| СК-2 | Способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов |
| СК-3 | Способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований |
| Профессионально-специализированные компетенции | |
| СК-4 | Способность к саморазвитию, повышению квалификации и росту профессионального мастерства. |
| СК-5 | Способность владеть оценкой бухгалтерской информации для удовлетворения интересов пользователей |
| СК-6 | Способность к применению концепций, методов и процессов контроля, обеспечивающих точность и целостность финансовых данных и сохранность активов организации |
| СК-7 | Способность к осознанию этической и профессиональной ответственности бухгалтера и аудитора |
| СК-8 | Способность к пониманию содержания, концепции и значения отчетности для внутренних и внешних пользователей, включая потребности в информации для принятия финансовых решений |

ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
6В04102- Учет и аудит

| № | Название поля | Примечание |
|----|---|--|
| 1 | Код ОП | 6В04102 |
| 2 | Код и классификация области образования | 6В04 – Бизнес, управление и право |
| 3 | Код и классификация направлений подготовки | 6В041 – Бизнес и управление |
| 4 | Группа образовательных программ | В045 Аудит и налогообложение |
| 5 | Код и наименование ОП | 6В04102- Учет и аудит |
| 6 | Вид ОП | Действующая |
| 7 | Уровень по НРК | 6 |
| 8 | Уровень по ОРК | 6 |
| 9 | Присуждаемая степень | Бакалавр бизнеса и управления по ОП «6В04102 Учет и аудит» |
| 10 | Общий объем кредитов | 240 |
| 11 | Отличительные особенности | Нет |
| 12 | Цель ОП | Подготовка специалиста новой формации, обладающего широкими фундаментальными знаниями, инициативного, адаптивного к меняющимся требованиям рынка труда и технологий, умеющего работать в команде, обладающего необходимыми знаниями в области финансов, умеющего анализировать исходный материал и делать целесообразные выводы, применять их в практической деятельности, банковских и страховых, пенсионных инвестиционных и др. компаний. |
| 13 | Наличие приложения к лицензии по направлению подготовки кадров | KZ11LAA00003786 от 10 декабря 2014 г., номер приложения 025 от 28 марта 2019 г. |
| 14 | Наличие аккредитации ОП (наименование аккредитационного органа, срок действия аккредитации) | Сертификат Независимого агентства по аккредитации и рейтингу (НААР) от 11 мая 2018 г., срок действия – 3 года (до 10 мая 2021 года) |
| 15 | Квалификационная характеристика выпускника: | |
| | Квалификационная характеристика выпускника: | |
| | 1) Сфера профессиональной деятельности | Сферой профессиональной деятельности бакалавра по ОП 6В04102 «Учет и аудит является государственные органы, организации всех форм собственности, субъекты малого и среднего бизнеса, органы управления государственного регулирования экономики в звеньях рыночной инфраструктуры, преподавательская деятельность в учебных заведениях технического и профессионального послесреднего образования. |
| | 2) Объекты профессиональной деятельности. | Объектами профессиональной деятельности выпускников являются такие организации и учреждения, как: государственные и местные органы власти; финансовые организации различных сфер и направлений деятельности; организации, учреждения и службы производственной и непроизводственной сферы различных |

| | | |
|----|---|--|
| | | организационно-правовых форм; республиканские, региональные, местные органы управления экономики и бюджетного планирования (управления экономики, центр занятости и т.д.); органы управления государственного регулирования экономики в звеньях рыночной инфраструктуры; государственные и частные страховые и пенсионные организации и фонды; коммерческие компании и др. банки, биржи, страховые компании; инвестиционные и пенсионные фонды; предприятия всех форм собственности. |
| | 3) Предмет профессиональной деятельности. | Имущество предприятий, его обязательства, капитал и хозяйственные операции, вызывающие изменения в составе, размещении активов и источников его формирования, а также организации различных отраслей экономики: министерства и ведомства, налоговый комитет, Агентство РК по статистике, предприятия и фирмы независимо от вида деятельности, размера или форм собственности, органы управления, научно-исследовательские организации, банковская система. |
| | 4) Виды профессиональной деятельности. | <ul style="list-style-type: none"> - организационно-управленческая деятельность. Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора; участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности; оперативное управление; - расчетно-проектная деятельность выпускников осуществляется в технико-экономическом обосновании проектов с предоставлением данных для анализа эффективности специализированных документов (технико-экономическое обоснование, бизнес-план и т.п.), касающихся организации нового предприятия или экономического проекта и необходимых для получения кредитов, займов и иных видов финансовой поддержки; - образовательная (педагогическая) деятельность выпускников данного профиля заключается в преподавании экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования. |
| | 5) Функции профессиональной деятельности. | <ul style="list-style-type: none"> – расчетно-проектная; – оценка эффективности инвестиционных проектов; – анализ стратегии и тактики финансовой деятельности хозяйствующих субъектов; – научно-исследовательская деятельность; – аудит организации – осуществление расчетов по оценке финансового состояния предприятия; – консультационная деятельность связана с оказанием консультации по вопросам учета и аудита в организациях. |
| 16 | Результаты обучения | <p>ON1 способен обладать базовыми знаниями в области естественнонаучных (социальных, гуманитарных, экономических) дисциплин, способствующих формированию высокообразованной личности с широким кругозором и культурой мышления, соблюдает нормы деловой этики. При этом знает социально-этические ценности, основанные на общественном мнении, традициях, обычаях, общественных нормах и ориентируется на них в своей профессиональной деятельности.</p> <p>ON2 способен использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; способен профессионально осмысливать необходимость дальнейшего развития и корректировки</p> |

| | | |
|----|------------------------|---|
| | | <p>принятых форм, методов, приемов и способов организации деятельности, умеет ориентироваться в тенденциях рыночных условий (колебаниях цен, уровне инфляции и процентных ставок); применяет наиболее эффективные методы управления, правила и процедуры организации бизнеса, принимает активное участие в деятельности финансовых институтов на рынке капиталов; способствует рациональной организации деятельности структурных подразделений</p> <p>ON3 способен применять на практике основные принципы управления, разработанную научно-методологическую и организационно-технологическую базу управления, реализует основные управленческие функции (планирование, мотивация, мониторинг), контролирует соблюдение технологий производства, формирует стратегию объекта управления, текущее финансовое планирование и тому подобное); оценивает и определяет эффективность принимаемых инвестиционных решений; управляет инвестиционными процессами в соответствии с поставленными целями развития.</p> <p>ON4 способен профессионально осмысливать базовые экономические категории и теории микро- и макроэкономики, применять формы, методы, приемы анализа и оценки тенденций экономического развития в рыночных условиях (колебания цен, уровень инфляции и процентных ставок); использует аппарат основных эконометрических расчетов для финансового анализа экономической структуры корпораций; применяет наиболее эффективные методы управления, правила и процедуры организации бизнеса</p> <p>ON5- способен профессионально осмысливать базовые экономические категории и теории, применять формы, методы, приемы бухгалтерского учета и анализа экономического развития в рыночных условиях (колебания цен, уровень инфляции и процентных ставок), проводить анализ финансового состояния компании, применять наиболее эффективные методы управления, правила и процедуры организации бизнеса.</p> <p>ON6- способен применять знания особенностей бухгалтерского учета отраслей; применять зарубежный опыт ведения бухгалтерского учета; производить адаптацию международных стандартов учета и аудита к условиям местного рынка; производить структурную организацию службы бухгалтерского учета и аудита с учетом особенностей отраслей.</p> <p>ON7- способен использовать нормативно-правовые акты и международные стандарты для раскрытия учетной информации в целях удовлетворения интересов пользователей; аналитически обрабатывать учетную и отчетную информацию с целью принятия управленческих решений и улучшения финансового положения предприятия.</p> <p>ON8- способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев экономической эффективности.</p> <p>ON9 способен владеть современными методами сбора, обработки и анализа экономических и статистических данных, необходимых для принятия управленческих решений, использовать их для решения аналитических и исследовательских задач, современные технические средства и информационные технологии.</p> |
| 16 | Сведения о дисциплинах | Сведения о дисциплинах представлены в Матрице достижимости формируемых результатов обучения по образовательной программе |

**Матрица достижимости формируемых результатов обучения по образовательной программе
с помощью учебных дисциплин**

| № | Наименование дисциплины | Краткое описание дисциплины | Кредиты | Формируемые результаты обучения (коды) | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---------|--|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | | | | ON 1 | ON 2 | ON 3 | ON 4 | ON 5 | ON 6 | ON 7 | ON 8 | ON 9 |
| Цикл общеобразовательных дисциплин (56кредитов) Обязательный компонент (51 кредит) | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Современная история Казахстана | Курс изучает проблемы становления и развития государственности и историко-культурных событий с целью дать студентам объективные исторические знания об основных этапах истории современного Казахстана, выявления исторических закономерностей, имевшие место на территории Великой степи в XX веке и научную периодизацию истории Казахстана до наших дней. При публичных выступлениях, дискуссиях студент анализирует и оценивает значительные исторические события; объясняет их причинно-следственные связи; работает с источниками, историографией и с материалами периодических изданий и Интернета. При публичных выступлениях, дискуссиях студент анализирует и оценивает значительные исторические события; объясняет их причинно-следственные связи; работает с источниками, историографией и с материалами периодических изданий и Интернета. | 5 | + | | | | | | | | |
| 2 | Иностранный язык | Целью изучения курса является освоение обучающимися лексики и языковых особенностей иностранного языка и формирование коммуникативно-функциональной компетенции, формирование межкультурно-коммуникативной компетенции на достаточном уровне и уровне базовой достаточности, навыков аргументации на иностранном языке и понимания языковых и культурных особенностей страны изучаемого языка. В результате изучения данного курса студент овладеет способностью понимать коммуникативные намерения партнера и авторов текстов, уместно использовать соответствующие языковые средства, высказывать на иностранном языке возможные решения современных проблем. Использование практических, словесных (говорение и аудирование) и наглядных методов обучения | 10 | + | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------|---|----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | позволяет студенту понимать на слух иноязычные тексты, вести диалог и полилог, применять основные стратегии работы с аутентичными текстами прагматического, публицистического, художественного и академического характера. | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Казахский (русский) язык | <p>Казахский язык: целью изучения курса является обеспечение качественного усвоения казахского языка как средства социального, межкультурного, профессионального общения, формирование межкультурно-коммуникативной компетенции. В результате изучения данного курса студент способен правильно выбирать и использовать языковые и речеведческие средства, передавать точно содержание текста и формулировать выводы, раскрывать стилевые и жанровые особенности текстов, обсуждать этические, культурологические и социально-значимые проблемы, уметь выражать свою точку зрения и обосновывать ее, участвовать в различных ситуациях общения.</p> <p>Русский язык: Целью изучения данного курса является формирование социально-гуманитарного мировоззрения студентов, толерантного отношения к мировым культурам и языкам, В результате изучения данного курса студенты способны овладеть видами речевой деятельности в соответствии с уровневой подготовкой, достаточным объемом лексики для общения на бытовом, социально-культурном и профессиональном уровне, обсуждать этические, культурологические и социально-значимые проблемы в дискуссиях, уметь выражать свою точку зрения и обосновывать ее. Используя практические, словесные и наглядные методы обучения студент решает интеллектуальные и социальные задачи в профессиональной деятельности с учетом межкультурного фактора.</p> | 10 | + | | | | | | | | | | |
| 4 | Социология, политология | Формирует комплекс взаимосвязанных знаний в области теоретических и методических основ социологии и политологии, вырабатывает культурно-ценностное отношение к ним, вырабатывает навык анализа и умение оценивать | 4 | + | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | профессиональные проблемы с учетом социологического и политологического аспектов. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Психология, Культурология | Изучая эту дисциплину, студент может приобрести способность и готовность осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм; способность и готовность к соблюдению прав и обязанностей гражданина; к свободному и ответственному поведению; способность научно анализировать социально значимые проблемы и процессы, готовность использовать на практике методы гуманитарных, социальных и экономических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. | 4 | + | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Информационно-коммуникационные технологии (на английском языке) | Целью изучения данного курса является формирование способности критически оценивать и анализировать процессы, методы поиска, хранения и обработки информации, способы сбора и передачи информации посредством цифровых технологий. В результате изучения данного курса студенты способны освоить концептуальные основы архитектуры компьютерных систем, операционных систем и сетей, овладеть навыками использования ИКТ в профессиональной деятельности, в научной и практической работе, в самообразовательных целях, пользоваться информационными Интернет ресурсами, облачными и мобильными сервисами для поиска, хранения, обработки и распространения информации, разрабатывать инструменты анализа и управления данными, осуществлять проектную деятельность с применением современных ИКТ. Используя компьютерно-информационные практикумы в процессе обучения, студент применяет язык и методы программирования в профессиональной деятельности. | 5 | + | + | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Философия | Целью изучения курса является формирование у студентов целостного представления о философии как особой форме познания мира, об основных ее разделах, проблемах и методах изучения в контексте будущей профессиональной деятельности. В результате изучения данного курса студент освоит основы философско-мировоззренческой и методологической культуры, овладеет навыками самоанализа и нравственной саморегуляции, способностью анализировать философский аспект медиатекстов, социально-культурных и личностных ситуаций для обоснования и принятия этических решений, проводить исследование, актуальное для выявления философского содержания проблем в | 5 | + | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | профессиональной области. Используя бинарные методы обучения, лекции-дискусии, студент разрабатывает самостоятельную творческую методологическую и мировоззренческую позицию. | | | | | | | | | | | |
| 8 | Физическая культура | Дисциплина способствует овладению разнообразными двигательными действиями и развитию основных физических качеств, формированию специальных систематизированных знаний, интересов, мотиваций, способствующих выработке у студентов потребности в постоянном физическом совершенствовании и самовоспитании. Пропагандирует здоровый образ жизни, помогает студенту осмыслить важность спорта в жизни человека | 8 | + | | | | | | | | | |
| | | Матрица РО | 51 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Цикл общеобразовательных дисциплин (56 кредитов) | | | | | | | | | | | | | |
| Компонент по выбору (5 кредитов) | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Основы антикоррупционной культуры | Дисциплина дает общее представление о состоянии коррупции в мире, национальных государствах и отдельных регионах; формирует потребности в противодействии коррупции и неприятию коррупции как средства достижения личных, либо корпоративных целей. Представляет коррупцию как асоциальное явление не характерное для прогрессивного современного общества. | 5 | + | | | | | | | | | |
| | Безопасность жизнедеятельности | Дисциплина рассматривает вопросы идентификации опасных и вредных факторов в системе «человек-среда обитания», предупреждения воздействия негативных факторов на организм человека, основы ликвидации последствий их воздействия на организм в бытовой, производственной среде в мирное время и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, краткие медицинские сведения, необходимые при оказании первой медицинской помощи, а также основы и составляющие здорового образа жизни. А также рассматриваются вопросы защиты населения при чрезвычайных ситуациях естественного и техногенного характеров. | | + | | | | | | | | | |
| | | | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Матрица РО | 56 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Цикл базовых дисциплин (112 кредитов) | | | | | | | | | | | | | |
| Вузовский компонент (61 кредит) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Кредиты | ON | ON | ON | ON | ON | ON | ON | ON | ON | ON |
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 1 | Экономическая | Изучает основы познания экономических законов, теорий и | 4 | | | | | + | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------------|--|---|--|---|--|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | теория | категорий, а также системного взгляда на экономическую теорию как предмет, пребывающий в постоянном развитии, а также творческих навыков аналитической деятельности, позволяющих им свободно ориентироваться в проблемах экономической теории, сравнивать альтернативные теоретические подходы, методологии анализа национальных хозяйственных систем, условий и средств макроэкономического регулирования занятости, инфляции, структурных пропорций хозяйства. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Математика в экономике | Математика в экономике изучает основы математического аппарата, помогающего моделировать, анализировать и решать экономические задачи и с приложениями, при необходимости с использованием компьютерной технологии; усвоить математические методы, дающие возможность изучать и прогнозировать процессы и явления, умения и навыки самостоятельного анализа исследования экономических проблем, развивать стремление к научному поиску путей совершенствования своей работы. | 5 | | + | | + | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Микроэкономика | Дисциплина изучает основные понятия и категории, используемые в микроэкономике, методы, подходы, модели, принципы принятия решений экономическими агентами по вопросам объемов потребления и производства товаров и факторов производства, распределения ресурсов, основные рыночные структуры как формы взаимодействия экономических агентов, механизмы формирования и принципы определения уровня цен товаров, услуг и факторов производства. | 4 | | | | + | + | | | | | | | | | | | |
| 4 | Менеджмент | Данный курс раскрывает содержание управления, формирует комплекс знаний об основных принципах и методах современного менеджмента, его роли в обеспечении жизнедеятельности и конкурентоспособности организации, вырабатывает конкретные навыки осуществления различных видов управленческой деятельности, анализа систем управления и проектирования, а также логически последовательно рассматриваются исторические предпосылки развития управленческой теории. | 4 | | + | | + | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Статистика | Курс направлен на изучение методологии исследования статистического моделирования и прогнозирования, сбора статистической информации и расчет обобщающих показателей. А также организация отечественной и международной статистики, система показателей социально-экономической статистики, характеризующие основные разделы системы национальных счетов. | 5 | | + | | | | | | | | | | | | | | + |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|---|--|--|---|--|---|---|---|--|--|
| 6 | Основы бухгалтерского учета | Дисциплина Основы бухгалтерского учета изучает систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии имущества, обязательств, капитала организации и их изменениях путём сплошного, непрерывного и документального учёта всех хозяйственных операций. | 5 | | | | + | | | | | | |
| 7 | Введение в финансы | Курс предназначен дать базу для изучения сущности финансов, обосновать функции финансов, их роль в воспроизводственном процессе; раскрыть содержание финансовой системы; изучить основы управления финансами в контексте финансовой, фискальной и монетарной политик; охарактеризовать тренды развития финансового рынка и деятельности финансовых посредников, страховых организаций и международных финансовых институтов; развить практические навыки управления финансами домашних хозяйств в современных условиях. | 5 | | | | + | | + | + | | | |
| 8 | Макроэкономика | Дисциплина изучает агрегированное поведение явлений и процессов. Макроэкономика является концептуальной наукой. В этой связи макроэкономическое агрегирование не сводится к суммированию свойств агрегируемых элементов, так как экономика, являясь сложной органической системой, обладает свойством эмерджентной, т.е. несводимости характерных черт функционирования системы в целом к свойствам образующих ее элементов, появлением качественно новых явлений | 5 | | | | + | | | | | | |
| 9 | Профессиональный казахский язык | Профессиональный казахский язык как дисциплинарный феномен, обслуживающий определенную сферу человеческой деятельности (с учетом специфики специальности) помогает овладеть предметно-языковым материалом, профессиональной терминологией на казахском (русском) языке, культурой мышления, способностью к общению, анализу, восприятию информации, владению языком на уровне профессионального общения; владение навыками использования казахского языка в устной и письменной форме в сфере профессиональной коммуникации. | 5 | + | | | | | | | + | | |
| 10 | Профессионально-ориентированный иностранный язык | Дает базу для изучения специальности на иностранном профессионально-ориентированном языке. Профессионально-ориентированный иностранный язык как дисциплинарный феномен (с учетом специфики специальности) обобщает базовый категориально-понятийный аппарат в его иноязычном выражении и профессиональную терминологию. Использует специальный профессионально-ориентированный материал и его использование заданных профессиональных ситуациях. | 5 | | | | + | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|
| 11 | Налоги и налогообложение | Изучает фундаментальные основы налоговой системы, как научной базы, место и роль налогов в экономической системе общества, концептуальные модели налоговых систем, основные налоговые теории; республиканские, региональные, местные налоги и сборы; организация налогового контроля; налогообложение стран с развитой рыночной экономикой взаимосвязь, взаимозависимость доходов и расходов, основы налоговой системы РК, прямые и косвенные налоги, функционирующие на территории РК. | 5 | | | + | | | | | | | |
| 12 | Аудит | Изучает основные понятия аудита в увязке с другими понятиями рыночной экономики. В нем изложены важные термины и определения, раскрывающие теорию, организацию, методику проведения аудита, основы нормативно-правового регулирования, порядок оформления и рассмотрения материалов аудиторских проверок, международной системы учета, стандартов и норм аудита. В результате изучения курса студент самостоятельно разрабатывает план проведения аудита, способен анализировать и интерпретировать результаты аудита. | 5 | | | | | | | | | | |
| 13 | Учебная практика | Сбор материалов (учебные и аналитические материалы, статистические данные) в рамках выбранной специальности; анализ и систематизация собранных материалов и показателей; расчеты показателей, характеризующих объекты и субъекты исследования, составление таблиц, графиков, диаграмм для иллюстрации результатов исследования; анализ полученных результатов, выводы и предложения на базе полученных результатов. | 4 | | | | | | | | | | |
| | | Матрица РО | 61 | 1 | 3 | 3 | 5 | 2 | 1 | 2 | 1 | 0 | |
| Цикл базовых дисциплин (112 кредитов) | | | | | | | | | | | | | |
| Компонент по выбору (51 кредита) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Кредиты | ON 1 | ON 2 | ON 3 | ON 4 | ON 5 | ON 6 | ON 7 | ON 8 | ON 9 | |
| 1 | Основы предпринимательства и бизнеса | Дисциплина изучает понятийный аппарат, определяющий сущность предпринимательской деятельности, основные принципы и содержание бизнес-плана субъектов предпринимательской деятельности, организационные формы предпринимательской деятельности, порядок ее регистрации и прекращения деятельности. На основе применения методов анализа и синтеза, а также системного анализа студент научится понимать теоретические и практические аспекты предпринимательской деятельности. | 4 | + | | + | | + | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|--|---|---|---|---|---|--|--|--|--|---|
| | Этика бизнеса | В ходе изучения Этики бизнеса большое внимание уделяется рассмотрению следующих проблем и вопросов: борьба между конкурентами и моральные нормы при использовании определенной деловой информации; социальная ответственность, которую несут деловые сообщества; различные модели социальной ответственности за рубежом и в нашей стране; эффективные методы управления компаниями и организациями; соблюдение трудового законодательства и уважения к правам человека в ходе деятельности организации; участие представителей деловых кругов в благотворительности; мошенничество, коррупция и другие противоправные действия в бизнес-сфере; этические нормы, которые обязательны при размещении рекламы; основные аспекты ценообразования; проблемы так называемой «теневой» экономики, которая присуща многим развивающимся государствам. | | | + | | + | | + | | | | | |
| 2 | Деньги, кредит, банки | Изучает основные функции денег, кредитов, ссудного капитала, а также коммерческих банков и различных кредитных учреждений. Операции, выполняемые коммерческими банками, кредитными учреждениями и функции национального банка, содержание и важнейшие тенденции развития денежного обращения в Казахстане; основные законодательные и нормативно-инструктивные материалы по вопросам организации денежного обращения и валютного регулирования в Казахстане. | 4 | | | + | | | + | | | | | |
| | Денежно-кредитное регулирование экономики | Изучает основные закономерности и тенденции функционирования денег, кредита и банков, а также принципы и формы организации денежной и кредитной системы, регулирование денежного оборота для поддержания устойчивости национальной валюты, развития и укрепления банковской системы, обеспечения эффективного и бесперебойного функционирования платежной системы страны. Особое место в дисциплине отводится определению роли банков как важнейших экономических агентов национальной экономики в условиях рынка. | | | | + | | | + | | | | | |
| 3 | Бизнес планирование | Изучает роль бизнес-планирования в деятельности любой организации, приобретение практических навыков для формирования бизнес-плана в условиях современной экономики и развития высокодоходных структур в конкурентной среде. Дисциплина «Бизнес-планирование» направлена на изучение всех аспектов плановой деятельности хозяйствующих субъектов. | 5 | | | | | + | | | | | | + |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Основной акцент сделан на методику разработки бизнес-плана, а также основ экономических, организационных отношений. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Планирование деятельности предприятия | Дисциплина «Планирование деятельности предприятия» изучает цели и задачи планирования деятельности предприятия и организации предпринимательской деятельности, организации основного производства на предприятии, организации контроля качества продукции; рассмотрение особенностей планирования деятельности предприятий; анализ системы планов предприятия и порядок их реализации, конкурентоспособности и эффективности в ведении бизнеса, перспектив расширения и результаты деятельности предприятия. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | |
| 4 | Бухгалтерский учет в отраслях экономики | Изучает теоретические и практические основы по ведению бухгалтерского учета в различных отраслях экономики в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности, принципами бухгалтерского учета, нормативно-правовыми документами. Изучение основных принципов учета и финансовой отчетности; изучение методики и организации бухгалтерского учета в торговле, общественном питании, туризме и гостиничном бизнесе, сельском хозяйстве, строительстве и т.п. | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | |
| | Бухгалтерский учет в производственной сфере | Изучает целостное представление об основах бухгалтерского учета себестоимости продукции производства, учета основных средств, материально-производственных запасов, оплаты труда, учета готовой продукции и выпуска ее из производства, выручки и доходов от продажи готовой продукции, о расходах производственной организации в процессе осуществления своей деятельности, подготовке и представлении финансовой информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям внутренних и внешних пользователей. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | |
| 5 | Налоговый учет | Изучает процесс ведения учетной документации в целях обобщения и систематизации информации об объектах налогообложения и объектах, связанных с налогообложением, а также исчисления налогов и других обязательных платежей в бюджет и составления налоговой отчетности, методы и способы ведения налогового учета, исчисления налоговой базы по налогам и другим обязательным платежам в бюджет, формы и порядок составления налоговых регистров. | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | + |
| | Налоговая учетная политика | Изучает формирование налоговой учетной политики, использование учетной информации для формирования налоговой базы по налогу на прибыль для хозяйствующих субъектов и принятия управленческих решений на всех уровнях, ведение | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|--|--|--|---|--|--|--|--|---|
| | | налогоплательщиком устной документации в соответствии с требованиями Налогового кодекса в целях систематизации информации об объектах налогообложения, связанных с налогообложением, а также исчисления налогов и других обязательных платежей в бюджет и составления налоговой отчетности. | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Цифровые преобразования в отраслях экономики | Изучает внедрения различных Smart технологий с целью обеспечения эффективного информационного обмена между всеми элементами и участниками отраслей экономики. Курс изучает опыт развитых стран в цифровизации экономики (Китай, Сингапур, Новая Зеландия, Южная Корея и Дания), коммуникации, возможность осуществлять все операции через интернет. Формирование «Умной экономики», ориентированной на развитие человеческого капитала, предпринимательство и распространение достижений ИКТ. | 4 | | + | | | | + | | | | | |
| | Отраслевая экономика | Дисциплина формирует у студентов представления об экономике отраслевых рынков, развивает экономическое мышление, предпринимательский и коммерческий подход к решению задач в отраслях экономики. Студент изучит прикладные аспекты принятия фирмой экономических решений для разных типов рыночных структур, овладеет навыками разбора практических ситуаций, анализа законодательных актов в области развития возможностей отраслевой структуры. | | | + | | | | | | | | | + |
| 7 | Развитие финансовых технологий | Изучает овладение базовыми специальными знаниями использования современных финансовых технологий в государственной и банковской системе, обеспечение управления финансовыми технологиями и безналичными расчетами, необходимыми для выполнения финансовых операций, обеспечение системы экономической безопасности с целью защиты технологий безналичных платежей на основе функционирования электронных систем, функционирование электронных платежных систем, особенностей платежных инструментов используемых для расчетов. | 5 | | + | | | | + | | | | | |
| | Современные финансовые технологии | Изучение использования возможностей корпоративных информационных систем для повышения эффективности управления финансовыми технологиями во всех отраслях народного хозяйства на основе информационных систем. Введение своего бизнеса посредством применения автоматизированных информационных систем, изучение роли и места информационных технологий в системе управления | | | + | | | | + | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|--|---|---|--|--|---|---|---|--|--|
| | | организацией, определением состава средств информатизации, обеспечивающих информационные потребности в финансовой сфере. | | | | | | | | | | | |
| 8 | Развитие электронной торговли | Изучает специфику маркетинговой деятельности через Internet и особенности функционирования казахстанского рынка электронной коммерции, возможностей использования Internet в маркетинговой деятельности, использовании электронных платежных систем, о текущем состоянии отрасли торговли и электронного бизнеса, новых технологиях, вопросах, обсуждаемых в сообществе, лидерах отрасли, эффективности инновационных технологий профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, товароведной). | 5 | | + | | | | | | | | |
| | Интернет маркетинг | Дисциплина формирует у слушателей совокупность знаний и навыков в области теории и практики интернет-маркетинга. Студент овладеет навыками сбора, обработки, анализа и интерпретации необходимых данных для эффективной маркетинговой деятельности в глобальной сети Интернет. | | | | + | | | | | | | |
| 9 | Налоговый контроль | Изучает нормативную базу и практику организации и ведения налогового учета на предприятии, порядок формирования показателей форм налоговой отчетности и их чтения, приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков как вести регистры текущего налогового учета, составлять декларацию по корпоративному подоходному налогу с приложениями, по достоверному формированию доходов и вычетов по отчетным периодам, определению сумм налоговых платежей, организации налогового учета. | 5 | | | | | | + | | + | | |
| | Налоговое планирование | Изучает основы, предмет и методы налоговых проверок, порядок проведения налоговых проверок, методику проведения мероприятий налогового контроля (выемка, экспертиза, опрос свидетелей, осмотр территории, мотивированные запросы в правоохранительные, регистрирующие, контролирующие органы), методика проведения инвентаризации имущества налогоплательщиков, порядок оформления материалов выездных проверок и иных мероприятий налогового контроля, методика проверки правильности исчисления и уплаты налогов. | | | | | | | + | | + | | |
| 10 | Бухгалтерский учет и отчетность в банках | Изучает законодательные и нормативные акты, определяющие методологические и организационные основы ведения бухгалтерского учета в коммерческом банке; - закономерности и принципы построения плана счетов коммерческого банка, регистры аналитического и синтетического учета и порядок их | 5 | | | + | | | | + | + | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---|---|
| | | ведения; | | | | | | | | | | | | |
| | Бухгалтерский учет и отчетность в бюджетных организациях | Дисциплина «Бухгалтерский учет и отчетность в бюджетных организациях» позволяет изучить роль бухгалтерского учета в системе управления организаций. Основной задачей курса является – научить студентов разбираться в фундаментальных темах бухгалтерского учета в бюджетных организациях. | | | | | | | | | | | + | |
| 11 | Финансовая отчетность компании | Изучение дисциплины «Финансовая отчетность» направлено на углубление профессиональных навыков и подготовку высококвалифицированных специалистов в области финансового учета, отчетности, отвечающим возросшим требованиям. Это предполагает использование методик по составлению финансовой отчетности, анализу данных, приобретение навыков в последующей деятельности и умение организовать эффективную систему бухгалтерского учета и внутреннего контроля, читать финансовую отчетность в соответствии с МСФО. | 6 | | | | | | | | | | + | + |
| | Регулирование финансовой отчетности | Курс направлено на углубление профессиональных навыков и подготовку высококвалифицированных специалистов в области изучения и составления финансовой отчетности. Это предполагает использование методик по составлению финансовой отчетности, анализу данных, приобретение навыков в последующей деятельности и умение организовать эффективную систему бухгалтерского учета и внутреннего контроля, читать финансовую отчетность в соответствии с МСФО. | | | | | | | | | | | + | + |
| | | | 51 | 2 | 3 | 5 | 4 | 5 | 7 | 3 | 2 | 5 | | |
| | Матрица РО | | 112 | 12 | 5 | 9 | 9 | 2 | 12 | 19 | 3 | 6 | | |
| Цикл профилирующих дисциплин (60 кредитов) | | | | | | | | | | | | | | |
| Вузовский компонент (31 кредитов) | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Кредиты | ON 1 | ON 2 | ON 3 | ON 4 | ON 5 | ON 6 | ON 7 | ON 8 | ON 9 | | |
| 1 | Финансовый учет 1 | Приобретение студентами теоретических и практических навыков в области организации финансового учета денежных средств, дебиторской и кредиторской задолженностей, труда и его оплаты, инвестиций, основных средств, запасов организации, уметь работать со всеми нормативными актами, видеть их взаимосвязь через проведение анализа, критически подходить к их содержанию, высказывать свое мнение по спорным положениям, составлять формы финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами. | 4 | | | | | | | | | | + | + |
| 2 | Управленческий | Формирование знаний о содержании управленческого учета, его н | 4 | | | | | | | | | | + | + |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------|---|----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|---|---|---|--|--|--|--|---|
| | учет1 | азначении и принципах формирования; изучения теоретических основ методологии исчисления и учета доходов, расходов и результатов хозяйственной деятельности организаций по видам, носителям, местам формирования, центрам ответственности, уровням управления и сегментам бизнеса в организациях различных видов хозяйственной деятельности; освоение современных систем планирования и учета доходов и затрат; приобретение навыков формирования и представления информации управленческого учета для принятия и оценки эффективности управленческих решений различных уровней управления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Финансовый учет 2 | Изучает методы сбора, регистрации, обработки и анализа информации, необходимой для формирования финансовой отчетности организаций в соответствии с международными стандартами по вопросам учета и оценки финансовых инвестиций, объединения бизнес-систем, методов покупки и консолидации, консолидирования финансовой отчетности, метода долевого участия и стоимости, влияния изменения валютных курсов, учет зарубежной деятельности, построенной на основе интеграции с зарубежными партнерами. | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | + |
| 5 | Производственная практика | Формирует ключевые компетенции, направленные на подготовку к выполнению исследовательской, организационно-управленческой, расчетно-проектной, экономической, аналитической работы. Организация ведения учета, проведения анализа и аудита, регистрации хозяйственных процессов; составления отчетности в соответствии с МСФО. | 10 | | | | + | | | | | | | + | + | | | | | | |
| 6 | Преддипломная практика | Ознакомление с организацией (предприятием), его структурой, основными функциями производственных и управленческих подразделений. Изучение принципов и методов работы в организации с учётом особенностей должностных инструкций, нормативных документов и используемых на предприятии средств программного обеспечения, практическая работа на должности бухгалтера в организации; подбор, прогноз и систематизация материала для выполнения дипломной работы | 8 | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | |
| | | Матрица РО | 31 | 2 | 1 | 1 | 2 | 0 | 4 | 3 | 3 | 0 | | | | | | | | | |
| Цикл профилирующих дисциплин (60 кредитов) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Компонент по выбору (29 кредитов) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Кредиты | ON 1 | ON 2 | ON 3 | ON 4 | ON 5 | ON 6 | ON 7 | ON 8 | ON 9 | | | | | | | | | |
| 1 | 1С: Бухгалтерия | Освоение студентами современных программных средств, ориентированных на автоматизацию работы бухгалтера, изучение | 5 | + | + | | | | | + | + | + | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|---|--|--|--|---|---|---|--|
| | | универсальной бухгалтерской программы «1С бухгалтерия», различные режимы работы бухгалтерского пакета «1С: Предприятие», версия (8.3), настройки справочников, плана счетов, журнала операций, документов, отчетов; порядок организации учетного процесса на предприятии; методику бухгалтерского учета активов, собственного капитала и обязательств с использованием программы «1С: Предприятие». | | | | | | | | | | | |
| | Информатизация учета | Изучает определенные действия по переработке и анализу информации, применяя соответствующие средства, методы, технологии и способы реализации процедур информационного процесса в учете. При этом важное значение приобретает интеграция программных средств, используемых пользователем, например, для экспорта данных, сформированных программой бухгалтерского учета, в табличный процессор для проведения анализа финансово-производственных процессов на уровне предприятий и в отраслях народного хозяйства РК. | | + | + | | | | | + | + | + | |
| 2 | Управленческий учет 2 | В данном курсе изучаются фундаментальные темы, способствующие выработке профессионального мышления по формированию информации о затратах, для принятия управленческих решений, где стратегические планы взаимосвязаны с ежедневным контролем с целью выполнения плана. Курс дает возможность студенту разрабатывать стратегические планы; формировать на основании стратегического плана тактические планы; выявлять взаимосвязь между стратегическим планом и текущим контролем; владеть современными методами калькуляции. | 5 | + | | + | | | | | + | | |
| | Производственный учет | Изучает обеспечение руководства хозяйствующих субъектов экономической информацией для выполнения функций управления, к которым относятся: планирование, координирование, контроль, анализ, принятие управленческих решений, стимулирование. Дает целостное представление об основах производственного учета как информационной системы для учета затрат, составления бюджета, осуществления оперативного контроля и оценки исполнения сметы, представление обоснованного заключения на основании данных управленческого учета. | | + | | + | | | | | + | | |
| 3 | Финансовый и управленческий анализ | Изучение основ финансового и управленческого анализа, а также овладение приемами и методами оценки финансового состояния компании, эффективности ее хозяйственной деятельности и применения ее результатов при обосновании и принятии управленческих решений в современных экономических | 5 | + | | | | | | | + | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|--|---|--|--|---|---|---|--|
| | | условиях. Также изучает основные принципы составления балансового отчета, отчета о прибылях и убытках, отчета о движении денежных средств, методы и инструменты проведения финансового и управленческого анализа. | | | | | | | | | | | |
| | Производственный анализ и анализ финансовой устойчивости | Изучает способы обработки экономической информации в анализе хозяйственной деятельности в том числе: методика факторного анализа, методика функционально-стоимостного анализа, анализ производства и реализации продукции, анализ использования трудовых ресурсов, анализ использования различных видов активов, анализ себестоимости и финансовых результатов предприятия с целью выработки стратегии и тактики развития предприятия; обоснования планов и управленческих решений, осуществление контроля за их выполнением. | | + | | | | | | | + | | |
| 4 | Анализ финансовой отчетности | Изучает основы теоретических знаний и практических навыков, связанных с изучением формы финансовой отчетности и их содержания, состава и содержания финансовой отчетности, умением ее прочтения, оценкой информативности отчетности, ее всесторонним анализом для использования результатов анализа отчетности в процессе обоснования стратегии развития организации и принятия эффективных управленческих решений с целью повышения эффективности деятельности организации. | 5 | + | | | | | | + | + | | |
| | Отчетность и анализ деятельности предприятия | Изучает принципы и назначение бухгалтерской отчетности, порядок формирования и предоставления бухгалтерской отчетности пользователям и анализ показателей отчетности, роль финансовой отчетности и анализа в обеспечении пользователей достоверной и сопоставимой информацией; основы заполнения форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; состав и содержание отчетных показателей, а также их аналитические возможности; нормативную базу, регулиующую вопросы заполнения и предоставления бухгалтерской отчетности. | | + | | | | | | | | | |
| 5 | Государственный финансовый контроль | Курс Государственный финансовый контроль изучает принципы, показатели, формы, методы и инструменты государственного финансового контроля, влияния государства на экономику, системное обучение концептуальным основам контроля, формирование представлений о взаимодействии экономических интересов различных хозяйствующих субъектов; развитие методического подхода к рассмотрению мер за нарушение законодательства; получение системного представления о проблемах финансового контроля современной экономики. | 5 | + | | | | | | + | + | + | |
| | Бюджетный | Бюджетный контроль изучает формы и виды финансового | | | | | + | | | | + | + | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | контроль | контроля и аудита, представления о бюджетном контроле; методики проведения аудиторских проверок, внешнего и внутреннего государственного финансового контроля в целях получения практических навыков проведения финансового контроля; правильное применение, его виды и формы при проведении контрольных мероприятий в зависимости от поставленной цели и объектов контроля. | | | | | | | | | | |
| 6 | Экономическая безопасность государства | Изучает вопросы об основах национальной экономики и управления ею в свете новейших научных знаний; угрозах безопасности в реальном секторе, овладение методологией и методикой обеспечения экономической безопасности государства, показатели (индикаторы) экономической безопасности, их пороговые значения, теоретические знания и практические навыки по экономической безопасности как основы национальной безопасности, экологические аспекты экономической безопасности. | 4 | + | | | | | + | + | + | |
| | Организация нормирования оплаты труда | Обучающиеся овладеют теоретическим и методологическим основами организации, нормирования и оплаты труда, практической работе в области управления, связанной с пониманием сущности организации, регламентации, нормировании и оплаты труда, знанием их теоретических основ и технологий практической реализации; осуществлению методов и процедур организации трудовых процессов в организации; обоснованному с точки зрения конкретных организационно-технических условий применению методов изучения затрат рабочего времени; участию в деятельности по проектированию, внедрению и пересмотру норм труда; поиску и анализу профильной информации, необходимой для решения управленческих задач. | | | | + | | | + | + | | |
| | | | 29 | 9 | 2 | 3 | 0 | 0 | 5 | 9 | 3 | 0 |
| | | Матрица РО | 12 | 11 | 3 | 4 | 2 | 0 | 9 | 12 | 6 | 0 |
| | Итого | | 60 | | | | | | | | | |
| | | | Кредиты | ON | ON | ON | ON | ON | ON | ON | ON | ON |
| | | ООД ОК | 51 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | ООД КВ | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | БД ВК+КВ | 112 | 12 | 5 | 9 | 9 | 2 | 12 | 19 | 3 | 6 |
| | | ПДВК+КВ | 60 | 11 | 3 | 4 | 2 | 0 | 9 | 12 | 6 | 0 |
| | | Итого | 228 | 33 | 8 | 13 | 11 | 2 | 21 | 31 | 9 | 6 |

| | | | | | | | | | | |
|--|-------|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| | ИА | 12 | | | | | | | | |
| | Всего | 240 | 134 | | | | | | | |

1. Модуль социально-политических знаний

| | |
|-----------------------------------|---|
| Название модуля и шифр | Модуль «Социально-политических знаний», ООМ-1 |
| Тип модуля | Цикл общеобразовательных дисциплин (ООД), из них: обязательный компонент (ОК) - 8 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Социология, политология, психология, культурология |
| Количество академических часов | 240 академических часов |
| Количество академических кредитов | 8 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 1- 2 |
| Описание модуля | Целью изучения данного модуля является формирование социально-гуманитарного мировоззрения обучающихся в контексте решения задач модернизации общественного сознания, определенных государственной программой «Взгляд в будущее: модернизация общественного сознания». В результате освоения данного модуля обучающиеся будут владеть основными социальными, политическими и гуманитарными понятиями, знать теории и подходы к изучению общества и его подсистем, основные принципы функционирования современного общества и его социальных институтов, основные источники и методы получения социологической, политологической, культурологической и психологической информации и использовать полученные знания в профессиональной деятельности. Студенты будут способны анализировать различные ситуации в разных сферах коммуникации с позиций соотнесенности с системой ценностей, общественными, деловыми, культурными, правовыми и этическими нормами казахстанского общества, разрабатывать программы решения конфликтных ситуаций в профессиональном социуме. |
| Осваиваемые компетенции | ОК-2, ОК-4, ОК-9, ОК-12 |

2. Модуль «Экономико-математическая подготовка»

| | |
|-----------------------------------|---|
| Название модуля и шифр | Модуль «Экономико-математическая подготовка», МБД-2 |
| Тип модуля | Цикл базовых дисциплин (БД), из них: Вузовский компонент(ВК) – 9, компонент по выбору-9 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Экономическая теория, Математика в экономике, Основы предпринимательства и бизнеса, Этика бизнеса, Микроэкономика |
| Количество академических часов | 510 академических часов |
| Количество академических кредитов | 17 академических кредитов |

| | |
|-------------------------|--|
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 1-2 |
| Описание модуля | Модуль изучает математические методы, дающие возможность изучению и прогнозированию процессов и явлений из области будущей деятельности студентов как специалистов, изучает основные понятия и категории, используемые в микроэкономике, методы, подходы, модели, принципы принятия решений экономическими агентами по вопросам объемов потребления и производства товаров и факторов производства, распределения ресурсов, основные рыночные структуры. Дисциплины, входящие в модуль направлены на изучение экономики и бизнеса ее на современном этапе. Изучается история науки о рыночной экономике и раскрывает ее предмет. Освоение данного курса позволит студентам осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного ведения бизнеса, овладеть понятийным аппаратом по специальности и подготовиться к изучению ее прикладных дисциплин, направленных на развитие профессиональных компетенций, развивать стремление к научному поиску путей совершенствования своей работы, и умения ориентироваться в происходящих процессах и явлениях через познание экономических законов, теорий и категорий, а также системного взгляда на экономическую теорию как предмет, пребывающий в постоянном развитии, навыков аналитической деятельности, позволяющих им свободно ориентироваться в проблемах экономической теории, сравнивать альтернативные теоретические подходы.. |
| Осваиваемые компетенции | ОК-8, ОК-7, ОПК-2, ОПК-6 |

3. Модуль «Управление и статистика»

| | |
|-----------------------------------|--|
| Название модуля и шифр | Управления и статистики МБД-3 |
| Тип модуля | Цикл базовых дисциплин (БД) из них: вузовский компонент (ВК)-9 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Менеджмент, Статистика |
| Количество академических часов | 270 академических часов |
| Количество академических кредитов | 9 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 2 |
| Описание модуля | Дисциплины, входящие в модуль направлены на изучение экономики ее на современном этапе. Изучается предмет и методы науки управления; сущность и принципы менеджмента и личностного развития; эволюция лидерства; понятия и виды организации; корпоративная культура; эффективность менеджмента, что позволяет эффективно организовать систему менеджмента. Предмет и метод статистики; статистическое наблюдение; статистическая группировка данных. ряды распределения; статистическая сводка данных; абсолютные, относительные и средние величины; структурные средние величины; анализ вариационных рядов; экономические индексы. |

| | |
|-------------------------|---------------------|
| Осваиваемые компетенции | ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5 |
|-------------------------|---------------------|

4. Модуль «Основы профессиональных навыков»

| | |
|-----------------------------------|---|
| Название модуля и шифр | Основы профессиональных навыков МБД-4 |
| Тип модуля | Цикл базовых дисциплин (БД) из них: вузовский компонент (ВК) |
| Содержание модуля (дисциплины) | Основы бухгалтерского учета, Введение в финансы |
| Количество академических часов | 300 академических часов |
| Количество академических кредитов | 10 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 3 |
| Описание модуля | Дисциплины этого модуля формируют знания о значении учета в управлении хозяйствующим субъектом, об отражении хозяйственных операций в учетных регистрах, заполнении и представлении финансовой отчетности. Направляет на изучение природы финансов, особенностей их функционирования, понимание взаимосвязи и взаимодействия форм организации финансов и методов их применения в конкретных условиях социально-экономического развития общества |
| Осваиваемые компетенции | ПК-1, ПК-2, ПК-3 |

5. Модуль «Макроэкономика и практические навыки»

| | |
|-----------------------------------|--|
| Название модуля и шифр | Макроэкономика и практические навыки МБД-5 |
| Тип модуля | Цикл базовых дисциплин (БД) из них: вузовский компонент (ВК)-9 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Макроэкономика, Учебная практика |
| Количество академических часов | 270 академических часов |
| Количество академических кредитов | 9 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 3-4 |
| Описание модуля | Модуль направлена на формирование теоретических знаний и практических навыков в процессе проведения макроэкономического анализа и принятия решений на макроуровне, практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках основных видов профессиональной деятельности для последующего освоения ими профессиональных компетенций специальности. |
| Осваиваемые компетенции | ПК-8, ПК-9, ПК-12 |

6. Модуль «Основы профессиональных коммуникаций»

| | |
|-----------------------------------|--|
| Название модуля и шифр | Основы профессиональных коммуникаций МБД-6 |
| Тип модуля | Цикл базовых дисциплин (БД) из них: вузовский компонент (ВК)-10 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Профессиональный казахский язык, Профессионально-ориентированный иностранный язык |
| Количество академических часов | 300 академических часов |
| Количество академических кредитов | 10 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 4 |
| Описание модуля | Модуль направлена на приобретение навыков публично выступать и владеть профессиональным казахским языком и иностранным, при работе с литературой. использовать для получения информации учебную, научную и справочную литературу, материалы периодической печати и глобальной сети Интернет. |
| Осваиваемые компетенции | ОК-1, ОК-3, ОК-5 ОК-6 |

7. Модуль «Деньги, кредит, банки и бизнес планирование»

| | |
|-----------------------------------|--|
| Название модуля и шифр | Деньги, кредит, банки и бизнес планирование МБД-7 |
| Тип модуля | Цикл базовых дисциплин (БД) из них: компонент по выбору (КВ)-9 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Деньги, кредит, банки, Денежно-кредитное регулирование экономики, Бизнес-планирование, Планирование деятельности предприятия |
| Количество академических часов | 270 академических часов |
| Количество академических кредитов | 9 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 3-4 |
| Описание модуля | Модуль содержит дисциплины, которые исследуют основные функции денег, кредитов, ссудного капитала, роли банков как важнейших экономических агентов национальной экономики в условиях рынка, а также коммерческих банков и различных кредитных учреждений. Изучает роль бизнес-планирования в деятельности любой организации, приобретение практических навыков для формирования бизнес-плана в условиях современной экономики и развития высокодоходных структур в конкурентной среде. Модуль рассматривает функции национального банка, развития и укрепления банковской системы, обеспечения эффективного и бесперебойного функционирования платежной системы страны. А также всех аспектов плановой деятельности хозяйствующих субъектов. |
| Осваиваемые компетенции | ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-8, ПК-10 |

8. Модуль «Учет экономической деятельности организации»

| | |
|-----------------------------------|---|
| Название модуля и шифр | Учет экономической деятельности организации МБД-8 |
| Тип модуля | Цикл базовых дисциплин (БД) из них: компонент по выбору (КВ)-8, вузовский компонент (ВК)-5 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Налоги и налогообложение, Налоговый учет, Налоговая учетная политика, Бухгалтерский учет в отраслях экономики, Бухгалтерский учет в производственной сфере |
| Количество академических часов | 390 академических часов |
| Количество академических кредитов | 13 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 5 |
| Описание модуля | Содержание учебных дисциплин модуля предполагает углубленное изучение научных и практических вопросов в бухгалтерской и налоговой системе в том числе изучение основных принципов учета и финансовой отчетности; изучение методики и организации бухгалтерского учета в торговле, общественном питании, туризме и гостиничном бизнесе, сельском хозяйстве, строительстве и т.п., об основах бухгалтерского учета себестоимости продукции производства, учета основных средств, материально-производственных запасов, оплаты труда, учета готовой продукции и выпуска ее из производства, выручки и доходов от продажи готовой продукции, о расходах производственной организации в процессе осуществления своей деятельности. А также механизм исчисления, взимания и уплаты, действующих в настоящее время налогов и сборов в РК; основные понятия, категории и инструменты налогового учета; модели взаимосвязи бухгалтерского и налогового учета |
| Осваиваемые компетенции | ПК-3, ПК-4, ОПК-4, СК-4, СК-7 |

9. Модуль «Цифровизация в экономике»

| | |
|-----------------------------------|--|
| Название модуля и шифр | «Цифровизация в экономике», МБД 9 |
| Тип модуля | Цикл базовых дисциплин (БД), из них: Компонент по выбору (КВ) - 14 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Цифровые преобразования в отраслях экономики, Отраслевая экономика, Развитие финансовых технологий, Современные финансовые технологии, Развитие электронной торговли, Интернет маркетинг |
| Количество академических часов | 420 академических часов |
| Количество академических кредитов | 14 академических кредитов |

| | |
|-------------------------|---|
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 5-6 |
| Описание модуля | Содержание учебных дисциплин модуля предполагает изучение цифровизации экономики в целях наращивания объемов трудовых и капитальных ресурсов, а также повышения производительности и взаимосвязанности отраслей. Формирует представления и приобретаются навыки ведения предпринимательской деятельности через интернет ресурсы, внедрение цифровых систем обработки и обмена информацией. Способствует решать комплексные задачи, умением работать в команде, что является новым требованием работодателей к квалификации кадров, а также комбинированными навыками для успешной адаптации к любым изменениям. |
| Осваиваемые компетенции | ОК-7, ОК-8, ОПК-6, СК-6 |

10. Модуль «Налоговый контроль и аудит»

| | |
|-----------------------------------|--|
| Название модуля и шифр | «Налоговый контроль и аудит», МБД-10 |
| Тип модуля | Цикл базовых дисциплин (БД), из них: Компонент по выбору (КВ) -5, вузовский компонент (ВК)-5 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Аудит, Налоговый контроль, Налоговое планирование |
| Количество академических часов | 300 академических часов |
| Количество академических кредитов | 10 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 5-6 |
| Описание модуля | Модуль направлен на изучение вопросов процедуры проведения аудита, финансового учета в соответствии с МСФО, составления финансовой отчетности. Анализируется организация системы учета и аудита в развитых странах. Содержание учебных дисциплин модуля изучает нормативную базу и практику организации и ведения налогового учета на предприятии, порядок формирования показателей форм налоговой отчетности, основы, предмет и методы налоговых проверок, порядок проведения налоговых проверок, методику проведения мероприятий налогового контроля (выемка, экспертиза, опрос свидетелей, осмотр территории, мотивированные запросы в правоохранительные, регистрирующие, контролирующие органы), методика проведения инвентаризации имущества налогоплательщиков, порядок оформления материалов выездных проверок и иных мероприятий налогового контроля, методика проверки правильности исчисления и уплаты налогов. |
| Осваиваемые компетенции | ОПК-1, ОПК-3, ПК-11, СК-7 |

11. Модуль «Отчетность организации на предприятии»

| | |
|-----------------------------------|--|
| Название модуля и шифр | «Отчетность организации на предприятии», МПД-11 |
| Тип модуля | Цикл базовых дисциплин(БД), из них: компонент по выбору (КВ) - 11 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Бухгалтерский учет и отчетность в банках, Бухгалтерский учет и отчетность в бюджетных организациях, Финансовая отчетность компании, Регулирование финансовой отчетности |
| Количество академических часов | 330 академических часов |
| Количество академических кредитов | 11 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 7 |
| Описание модуля | Содержание учебных дисциплин модуля предполагает изучить методологические и организационные основы ведения бухгалтерского учета в коммерческом банке; закономерности и принципы построения плана счетов коммерческого банка, регистры аналитического и синтетического учета и порядок их ведения. Формирует представления и приобретаются навыки ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях. Способствует решать комплексные задачи учета текущих и долгосрочных активов, капитала и обязательств организации, структуры и содержания бухгалтерского баланса, системы счетов и двойной записи, оценки и калькуляции, документации и инвентаризации, составления и представления форм финансовой отчетности в банках и бюджетных организациях. |
| Осваиваемые компетенции | ОПК-1,ОПК-2, ПК-4, ПК-5,ПК-10, СК-5, СК-8 |

12. Модуль «Учет деятельности предприятия»

| | |
|-----------------------------------|--|
| Название модуля и шифр | «Учет деятельности предприятия», МПД-12 |
| Тип модуля | Цикл профилирующих дисциплин(ПД), из них: Вузовский компонент (ВК) - 13 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Финансовый учет 1,Управленческий учет1,Финансовый учет 2 |
| Количество академических часов | 390 академических часов |
| Количество академических кредитов | 13 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 5-6 |
| Описание модуля | Модуль углубляет теоретические знания по изучению международных стандартов финансовой отчетности, в том числе учета аренды, учета подоходного налога, учета финансовых инструментов, объединение бизнеса, консолидацию финансовой отчетности и учет инвестиций в дочерние предприятия, участие в совместных предприятиях, влияние изменения валютных курсов. Формирует представления о производственных затратах предприятия в целях калькулирования себестоимости продукции; обоснования информации для выбора управленческого решения; составлении бюджета; осуществлении оперативного контроля и оценки |

| | |
|-------------------------|--|
| | исполнения смет. Способствует применению приобретенных навыков в последующей деятельности и умение организовать эффективную систему бухгалтерского учета и внутреннего контроля, формировать и представлять финансовую отчетность. |
| Осваиваемые компетенции | ОК-7, ОК-8, ОПК-6, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5, ПК-10, СК-6, СК-7 |

13. Модуль «1С: Бухгалтерия и производственный учет»

| | |
|-----------------------------------|--|
| Название модуля и шифр | «1С: Бухгалтерия и производственный учет», МПД-13 |
| Тип модуля | Цикл профилирующих дисциплин (ПД), из них: Компонент по выбору (КВ) - 10 |
| Содержание модуля (дисциплины) | 1С: Бухгалтерия, Информатизация учета, Управленческий учет 2, Производственный учет" |
| Количество академических часов | 300 академических часов |
| Количество академических кредитов | 10 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 6 |
| Описание модуля | Модуль рассматривает фундаментальные темы, способствующие выработке профессионального мышления по формированию информации о затратах, для управления ими при управленческих решениях, где стратегические планы взаимосвязаны с ежедневным контролем. Дает знания о современных программных средствах, ориентированных на автоматизацию работы бухгалтера, универсальной бухгалтерской программы «1С бухгалтерия», различные режимы работы бухгалтерского пакета «1С: Предприятие». Формирует умение убеждать, аргументировать свою позицию во время дискуссий на профессиональные темы, умение принимать и обосновывать конкретные управленческие решения. Способствует проведению анализа финансово-производственных процессов на уровне предприятий с применением программных средств. |
| Осваиваемые компетенции | ОК-7, ОК-8, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5, СК-6 |

14. Модуль «Анализ экономических процессов»

| | |
|-----------------------------------|--|
| Название модуля и шифр | «Анализ экономических процессов»- МПД-14 |
| Тип модуля | Цикл профилирующих дисциплин (ПД) из них: компонент по выбору (КВ)-10 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Финансовый и управленческий анализ, Производственный анализ и анализ финансовой устойчивости, Анализ финансовой отчетности, Отчетность и анализ деятельности предприятия |
| Количество академических часов | 300 академических часов |
| Количество академических кредитов | 10 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |

| | |
|-------------------------|--|
| Семестр | 7 |
| Описание модуля | Модуль направлен на изучение вопросов выявления величины и изменения во времени экономических показателей, характеризующих производство, обращение, потребление продукции, товаров, услуг, эффективность использования ресурсов, качество производимого продукта. В ходе анализа выявляются причины и возможные последствия наблюдаемых, изучаемых фактов, способы улучшения деятельности. Формирует умение обрабатывать информацию, необходимую для расчета финансово- и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, рассчитать данные показатели на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы. Способствует выработке навыков обосновывать планы и управленческие решения, осуществлять контроль за их выполнением; определять положение хозяйствующего субъекта на рынке и перспективы его развития. |
| Осваиваемые компетенции | ОПК-1,ОПК-2, ПК-4, ПК-5,ПК-10, СК-5, СК-8 |

15. Модуль «Экономическая безопасность и контроль»

| | |
|-----------------------------------|---|
| Название модуля и шифр | Экономическая безопасность и контроль - МПД-15 |
| Тип модуля | Цикл профилирующих дисциплин (ПД) из них: компонент по выбору (КВ)-9 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Государственный финансовый контроль, Бюджетный контроль, Экономическая безопасность государства, Организация нормирования оплаты труда |
| Количество академических часов | 270 академических часов |
| Количество академических кредитов | 9 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 7 |
| Описание модуля | Модуль направлен на изучение вопросов по экономической безопасности как основы национальной безопасности; предвидеть угрозы безопасности в реальном секторе экономики; определять меры и выработать механизмы обеспечения экономической безопасности страны. Экологические аспекты экономической безопасности. Система антикризисных мероприятий по предотвращению угроз экономической безопасности РК. Государственная стратегия экономической безопасности РК. Соблюдение законов, подходов по обеспечению финансовой устойчивости предприятия. Формирует умение о соблюдении экономической безопасности государства, по формированию развернутого понимания национальных интересов страны в области экономики и смежных областях, учитывая процессы глобализации; выработать навыки использования полученных знаний в формировании экономической безопасности государства. Способствует выработке навыков по выявлению и исследованию проблем в проведении контроля, проблем экономической безопасности; анализа научных, научно-практических и практических текстов по вопросам государственного контроля и экономической |

| | |
|---|--|
| | безопасности... |
| Осваиваемые компетенции | ОК-7, ОК-8, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5, СК-6 |
| 16. Модуль «Профессиональная практика» | |
| Название модуля и шифр | Модуль «Профессиональная практика», МПД-16 |
| Тип модуля | Цикл профилирующих дисциплин (ПД), из них: Вузовский компонент (ВК) - 18 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Производственная практика, Преддипломная практика |
| Количество академических часов | 540 академических часов |
| Количество академических кредитов | 18 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 8 |
| Описание модуля | Модуль углубляет теоретические знания, полученные в процессе обучения, формирует навыки ведения учета, проведения аудита и анализа на предприятиях производственной и финансово-банковской сфер, государственных организациях и структурах, а также в компаниях и фирмах различных форм собственности. Формирует ключевые компетенции, направленные на подготовку к выполнению исследовательской, организационно-управленческой, расчетно-проектной, экономической, аналитической работы. Способствует подбору, прогнозу и систематизации материала для выполнения дипломной работы. |
| Осваиваемые компетенции | ОК-7, ОК-8, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5, СК-6 |

17. Модуль итоговая аттестация

| | |
|-----------------------------------|---|
| Название модуля и шифр | Итоговая аттестация - 17 |
| Тип модуля | Итоговая аттестация-12 |
| Содержание модуля (дисциплины) | Написание и защита дипломной работы (проекта) или подготовка и сдача комплексного экзамена |
| Количество академических часов | 360 академических часов |
| Количество академических кредитов | 12 академических кредитов |
| Форма обучения | Очная |
| Семестр | 8 |
| Описание модуля | Модуль определяет соответствие результатов освоения обучающимися соответствующих требований государственного общеобязательного стандарта высшего образования по образовательной программе – Учет и аудит. Оценка степени подготовленности выпускников к основным видам профессиональной, научно-исследовательской и преподавательской деятельности. |
| Осваиваемые компетенции | ОК-7, ОК-8, ОПК-1, ОПК-4, ПК-4, ПК-5, СК-6 |

ОҚУ ЖҰМЫС ЦИКЛІ СПАРЫ / РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

6B04102 Есеп және аудит / 6B04102 Учет и аудит

| № | Модуль атауы Наименование модуля | Пәннің коды Код дисциплины | Циклі және компоненті Цикл и компонент | Пән атауы Наименование дисциплины | Академиялық кредиттері Академические кредиты | Семестрі / Семестр | Бақылау түрі Форма контроля | Сағаттар көлемі (академиялық сағаттармен) / Объем часов академических часов (в) | | | | | | | Курс, семестр бойынша бөлу (акад. кредитпен) Распределение по семестрам, курсам (в акад. кредитах) | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|--------------------|--------------------------------|---|-------------------|--|-----------------------------|------------|------------|-----------|--|-----------|-----------|--------|--------|--------|--------|--|
| | | | | | | | | Барлығы / Всего | Дәрістер / Лекции | Семинарлық-тажырыбалық Семинарские-практические | Лабораториялық/Лабораторные | ОӘЖ/СРОП | ОӘЖ/СРО | 1 курс | | 2 курс | | 3 курс | | 4 курс | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 1 сем. | 2 сем. | 3 сем. | 4 сем. | 5 сем. | 6 сем. | 7 сем. | 8 сем. | |
| | | | | | | | | | | | | | | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | |
| ЖАЛПЫ БІЛІМ ПӘНДЕРДІҢ ЦИКЛІ/ЦИКЛ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН - 56 кредит/кредитов- оның ішінде/ из них: Міндетті компонент (МК)/Обязательный компонент(ОК) - 51 кредит/кредита Тандау компоненті (ТК)/Компонент по выбору (КВ) - 5 кредит/кредит | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | KKT 1101 SIK 1101 | ЖБП МК ООД ОК | Қазақстанның қазіргі заман тарихы /Современная история Казахстана | 5 | 1 | Ә | 150 | 30 | 15 | 0 | 15 | 90 | 5 | | | | | | | | |
| | | ShT 1102 Iya 1102 | ЖБП МК ООД ОК | Шет тілі/Иностранный язык | 10 | 1,2 | Ә | 300 | 0 | 90 | 0 | 30 | 180 | 5 | 5 | | | | | | | |
| | | K(O)T 1103 K(R) Ya 1103 | ЖБП МК ООД ОК | Қазақ(орыс) тілі /Казакский (русский) язык | 10 | 1,2 | Ә | 300 | 0 | 90 | 0 | 30 | 180 | 5 | 5 | | | | | | | |
| | | 1) SZhKMN 1111/OAK 1111 2) O K 1110/ Bzh 1110 | ЖБП ТК ООД КВ | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері/Основы антикоррупционной культуры Өмір қауіпсіздігі/Безопасность жизнедеятельности | 5 | 2 | Ә | 150 | 30 | 15 | 0 | 15 | 90 | | 5 | | | | | | | |
| | | AKT 2105 IKT 2105 | ЖБП МК ООД ОК | Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар (ағылшын тілінде) / Информационно-коммуникационные технологии (на английском языке) | 5 | 3 | Ә | 150 | 0 | 30 | 15 | 15 | 90 | | | 5 | | | | | | |
| | | Fil 2104 Fil 2104 | ЖБП МК ООД ОК | Философия/Философия | 5 | 4 | Ә | 150 | 30 | 15 | 0 | 15 | 90 | | | | 5 | | | | | |
| | | Dsh / Fiz | ЖБП МК ООД ОК | Дене шынықтыру / Физическая культура | 8 | 1,2,3,4 | Ә | 240 | 0 | 120 | 0 | 60 | 60 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | |
| Барлығы / Итого | | | | | 48 | | | 1440 | 90 | 375 | 15 | 180 | 780 | 17 | 17 | 7 | 7 | | | | | |
| ЖБП-1 ООМ-1 | Әлеуметтік-саясаттық білімдер модулі / Модуль социально-политических знаний | Ale2106/Saya2107 Sas 2106/Pol 2107 | ЖБП МК ООД ОК | Әлеуметтану, Саясаттану/Социология, Политология | 4 | 3 | Ә | 120 | 18 | 18 | 0 | 12 | 72 | | | 4 | | | | | | |
| | | Pch2108/Mad 2109 Pch2108/Kul 2109 | ЖБП МК ООД ОК | Психология, Мәдениеттану/ Психология, Культурология | 4 | 4 | Ә | 120 | 18 | 18 | 0 | 12 | 72 | | | | 4 | | | | | |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 8 | | | 240 | 36 | 36 | 0 | 24 | 144 | | | 4 | 4 | | | | | |
| ЖБП циклі бойынша барлығы/Итого по циклу ООД | | | | | 56 | | | 1680 | 126 | 411 | 15 | 204 | 924 | 17 | 17 | 11 | 11 | | | | | |

БАЗАЛЫҚ ПӘНДЕР ЦИКЛІ / ЦИКЛ БАЗОВЫХ ДИСЦИПЛИН (БД) - 112 кредит/кредитов-оның ішінде/ из них:

Жоғары оқу орнының компоненті (ЖК)/Вузovsky комп. (ВК) - 61 кредит/кредита (Тандау компоненті (ТК) компонент по выбору (КВ) - 51 кредит/кредита

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|----------------|---|-----------|---|---|------------|-----------|------------|---|-----------|------------|-----------|----------|--|--|--|-----------|----------|
| БПМ-2 МБД-2 | Экономикалық-математикалық дайындық/Модуль Экономика - математическая подготовка | ET 1201/ ET 1201 | БП ЖК БД ВК | Экономикалық теория/Экономическая теория | 4 | 1 | Э | 120 | 18 | 18 | | 12 | 72 | 4 | | | | | | |
| | | EM 1202/ ME 1202 | БП ЖК БД ВК | Экономикадағы математика/Математика в экономике | 5 | 1 | Э | 150 | 30 | 15 | 0 | 15 | 90 | 5 | | | | | | |
| | | KzhBN1211/OPB 1211 BE 1211/ EB 1211 | БП ТК БД КВ | 1)Кәсіпкерлік және бизнес негіздері/Основы предпринимательства и бизнеса 2)Бизнес этикасы/ Этика бизнеса | 4 | 1 | Э | 120 | 18 | 18 | 0 | 12 | 72 | 4 | | | | | | |
| | | Mic 1203 Mic 1203 | БП ЖК БД ВК | Микроэкономика/Микроэкономика | 4 | 1 | Э | 120 | 18 | 18 | | 12 | 72 | | 4 | | | | | |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 17 | | | 510 | 84 | 69 | | 51 | 306 | 13 | 4 | | | | | |
| БПМ-3 МБД-3 | Басқару және статистика / Управления и статистики | Men 1204 Men 1204 | БП ЖК БД ВК | Менеджмент/Менеджмент | 4 | 2 | Э | 120 | 18 | 18 | | 12 | 72 | | 4 | | | | | |
| | | Stat 1205 Stat 1205 | БП ЖК БД ВК | Статистика/Статистика | 5 | 2 | Э | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | 5 | | | | | |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 9 | | | 270 | 48 | 33 | | 27 | 162 | | 9 | | | | | |
| БПМ-4 МБД-4 | Кәсіби дағдылар негізі / Основы профессиональных навыков | OEN2208 OBU 2208 | БП ЖК БД ВК | Бухгалтерлік есеп негіздері / Основы бухгалтерского учета | 5 | 3 | Э | 150 | 15 | 30 | | 15 | 90 | | | | | | 5 | |
| | | KK 2205 VF 2205 | БП ЖК БД ВК | Қаржыға кіріспе / Введение в финансы | 5 | 3 | Э | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | | | | 5 | |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 10 | | | 300 | 45 | 45 | | 30 | 180 | | | | | | 10 | |
| БПМ-5 МБД-5 | Макроэкономика және тәжірибелік дағдылар/ Макроэкономика и практические навыки | Mac 2204 Mac 2204 | БП ЖК БД ВК | Макроэкономика/Макроэкономика | 5 | 3 | Э | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | | | | 5 | |
| | | OT / UP | БП ЖК БД ВК | Оқу тәжірибесі/ Учебная практика | 4 | 4 | О | 120 | | 120 | | | | | | | | | 4 | |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 9 | | | 270 | 30 | 135 | | 15 | 90 | | | | | | 5 | 4 |
| БПМ-6 МБД-6 | Қызметтік коммуникациялар негізі /Основы профессиональных коммуникаций | KKT2209 PKYa 2209 | БП ЖК БД ВК | Кәсіби қазақ тілі/Профессиональный казахский язык | 5 | 4 | Э | 150 | 0 | 45 | | 15 | 90 | | | | | | 5 | |
| | | KBShT 2210 PIYa 2210 | БП ЖК БД ВК | Кәсіби бағытталған шет тілі/Профессионально-ориентированный иностранный язык | 5 | 4 | Э | 150 | 0 | 45 | | 15 | 90 | | | | | | 5 | |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 10 | | | 300 | 0 | 90 | | 30 | 180 | | | | | | 10 | |
| БПМ-7 МБД-7 | Ақша, Несие, Банкер және бизнесті жоспарлау/Деньги, кредит, банки и бизнес планирование | ANB 3202/DKB 3202 EANR 3203/DKRE 3203 | БП ТК БД КВ | 1)Ақша, Несие, Банкер/Деньги, кредит, банки 2)Экономиканы ақша-несиелік реттеу/ Денежно-кредитное регулирование экономики | 4 | 3 | Э | 120 | 18 | 18 | | 12 | 72 | | | | | | 4 | |
| | | BZh 3204/BP 3204 KKZH 3205/PDP 3205 | БП ТК БД КВ | 1)Бизнес жоспарлау/Бизнес планирование 2)Кәсіпорын қызметін жоспарлау/Планирование деятельности предприятия | 5 | 4 | Э | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | | | | | 5 |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 9 | | | 270 | 48 | 33 | | 27 | 162 | | | | | | 4 | 5 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|----------------|---|-----|---|---|------|-----|-----|----|-----|------|----|----|----|----|----|----|----|
| БПМ-8 МБД-8 | Ұйымның экономикалық қызметін есепке алу/ Учет экономической деятельности организации | SS 3201/NN 3201 | БП ТК БД ВК | Салықтар және салық салу/Налого и налогообложение | 5 | 5 | Э | 150 | 30 | | 15 | 90 | | | | | 5 | | | |
| | | ESBE 3206/BUOE 3206 OSBE 3207/BUPS 3207 | БП ТК БД КВ | 1)Экономика салаларындағы бухгалтерлік есеп/Бухгалтерский учет в отраслях экономики 2) Өндірістік саладағы бухгалтерлік есеп/Бухгалтерский учет в производственной сфере | 4 | 5 | Э | 120 | 18 | 18 | | 12 | 72 | | | | | 4 | | |
| | | SE 3208/NU 3208 SES 3209/NUP 3209 | БП ТК БД КВ | 1) Салық есебі/Налоговый учет 2) Салықтық есеп саясаты/Налоговая учетная политика | 4 | 5 | Э | 120 | 18 | 18 | | 12 | 72 | | | | | 4 | | |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 13 | | | 390 | 66 | 51 | | 39 | 234 | | | | 13 | | | |
| БПМ-9 МБД-9 | Экономикадағы цифрландыру/ Цифровизация в экономике | ESSO 3210/CPOE 3210 SE 3211/OE 3211 | БП ТК БД КВ | 1)Экономика салаларындағы сандық өзгерістер/Цифровые преобразования в отраслях экономики 2)Салалық экономика/Отраслевая экономика | 4 | 5 | Э | 120 | 18 | 18 | | 12 | 72 | | | | 4 | | | |
| | | KTD 3212/ RFT3212 KKT 3213/SFT 3213 | БП ТК БД КВ | 1)Қаржылық технологияларды дамыту/Развитие финансовых технологий 2)Қазіргі қаржылық технологиялар/Современные финансовые технологии | 5 | 6 | Э | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | | | 5 | | |
| | | ESD 3214/RET 3214 IM 3215 /IM 3215 | БП ТК БД КВ | 1)Электрондық сауданы дамыту/Развитие электронной торговли 2)Интернет маркетинг/Интернет маркетинг | 5 | 6 | Э | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | | | | 5 | |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 14 | | | 420 | 78 | 48 | | 42 | 252 | | | | 4 | 10 | | |
| БПМ-10 МБД-10 | Аудит және салықтық бақылау/ Налоговый контроль и аудит | Aud 3216/Aud 3216 | БП ЖК БД ВК | Аудит | 5 | 5 | Э | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | | 5 | | | |
| | | SB 3217/NK 3217 SZh3218 / NP3218 | БП ТК БД КВ | 1)Салықтық бақылау /Налоговый контроль 2)Салықтық жоспарлау/Налоговое планирование | 5 | 6 | Э | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | | | 5 | | |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 10 | | | 300 | 60 | 30 | | 30 | 180 | | | | 5 | 5 | | |
| БПМ-11 МБД-11 | Кәсіпорын ұйымның есептілігі / Отчетность организации на предприятии | BBEzHe 3219/BUOB 3219 BUBEzHe 3220/ BUOVO 3220 | БП ТК БД КВ | 1) Банктөредегі бухгалтерлік есеп және есептілік/Бухгалтерский учет и отчетность в банках 2) Бюджеттік ұйымдардағы бухгалтерлік есеп және есептілік/Бухгалтерский учет и отчетность в бюджетных организациях | 5 | 7 | Э | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | | | 5 | | |
| | | KKE 3221/FOC 3221 KER 3222/ RFO 3222 | БП ТК БД КВ | 1)Компанияның қаржылық есептілігі/Финансовая отчетность компании 2)Қаржылық есепті реттеу /Регулирование финансовой отчетности | 6 | 7 | Э | 180 | 45 | 15 | | 15 | 105 | | | | | | 6 | |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 11 | | | 330 | 75 | 30 | | 30 | 195 | | | | | | 11 | |
| БП циклі бойынша барлығы/Итого по циклу БД | | | | | 112 | | | 3360 | 534 | 564 | | 321 | 1941 | 13 | 13 | 19 | 19 | 22 | 15 | 11 |

БЕЙІНДЕУШІ ПӘНДЕР ЦИКЛІ / ЦИКЛ ПРОФИЛИРУЮЩИХ ДИСЦИПЛИН - 60 кредит, оның ішінде/ кредитов из них:

Жоғары оқу орнының компоненті (ЖК)/Вузовский компонент (ВК) - 31кредит / кредит ТК (таңдау компоненті) / ТК (компонент по выбору) - 29 кредит/ кредитов

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|----------------|--|-----------|---|---|------------|-----------|-----------|--|-----------|------------|--|--|--|-----------|----------|--|
| БПМ-12 МПД-12 | Кәсіпорын қызметін есепке алу/Учет деятельности предприятия | KE 3301/FU1 3301 | БП ЖК ПД ВК | Қаржылық есеп 1/Финансовый учет 1 | 4 | 5 | Ә | 120 | 18 | 18 | | 12 | 72 | | | | 4 | | |
| | | BE 1 3302/UU 1 3302 | БП ЖК ПД ВК | Басқару есебі 1/Управленческий учет 1 | 4 | 5 | Ә | 120 | 18 | 18 | | 12 | 72 | | | | 4 | | |
| | | KE2 3303/FU2 3303 | БП ЖК ПД ВК | Қаржылық есеп 2/Финансовый учет 2 | 5 | 6 | Ә | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | | 5 | | |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 13 | | | 390 | 66 | 51 | | 39 | 234 | | | | 8 | 5 | |
| БПМ-13 МПД-13 | 1С: Бухгалтерия және өндірістік есеп/1С: Бухгалтерия и производственный учет | 1S:Бух 3304/1S:Бух 3304 EA3305/1U 3305 | БП ТК ПД КВ | 1)1С: Бухгалтерия/1С: Бухгалтерия 2) Есепті акпараттандыру/Информатизация учета | 5 | 6 | Ә | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | | 5 | | |
| | | BE2 3306/UU2 3306 | БП ТК ПД КВ | 1) Басқару есебі 2/Управленческий учет 2 2) Өндірістік есеп/Производственный учет | 5 | 6 | Ә | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | | 5 | | |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 10 | | | 300 | 60 | 30 | | 30 | 180 | | | | 10 | | |
| БПМ-14 МПД-14 | Экономикалық процестерді талдау/Анализ экономических процессов | KET 4301/FUA 4301 OTKTT4302/PAFU 4302 | БП ТК ПД КВ | 1)Қаржылық және басқарушылық талдау/Финансовый и управленческий анализ 2)Өндірістік талдау және қаржылық тұрақтылықты талдау/Производственный анализ и анализ финансовой устойчивости | 5 | 7 | Ә | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | | 5 | | |
| | | KET4303/AFO 4303 KKET4304/OADP 4304 | БП ТК ПД КВ | 1) Қаржылық есептілікті талдау/Анализ финансовой отчетности 2) Кәсіпорын қызметінің есебі және талдауы/Отчетность и анализ деятельности предприятия | 5 | 7 | Ә | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | | 5 | | |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 10 | | | 300 | 60 | 30 | | 30 | 180 | | | | 10 | | |
| БПМ-15 МПД-15 | Экономикалық қауіпсіздік және бақылау/Экономическая безопасность и контроль | MKB 4305/GFK 4305 BV 4306/BK 4306 | БП ТК ПД КВ | 1)Мемлекеттік қаржылық бақылау/Государственный финансовый контроль 2) Бюджеттік бақылау/Бюджетный контроль | 5 | 7 | Ә | 150 | 30 | 15 | | 15 | 90 | | | | 5 | | |
| | | MEK 4307/EBG 4307 KB 4308/KK 4308 | БП ТК ПД КВ | 1) Мемлекеттің экономикалық қауіпсіздігі/Экономическая безопасность государства 2) Еңбек ақыны мөлшерлеуді ұйымдастыру / Организация нормирования оплаты труда | 4 | 7 | Ә | 120 | 18 | 18 | | 12 | 72 | | | | 4 | | |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 9 | | | 270 | 48 | 33 | | 27 | 162 | | | | 9 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|----------------|--|-----|---|---|------|-----|------|----|-----|------|----|----|----|----|----|----|----|----|
| БПМ-16 МПД-16 | Кәсіби тәжірибе / Профессиональная практика | ОТ / РР | БП ЖК ПД ВК | Өндірістік тәжірибе / производственная практика | 10 | 8 | 0 | 300 | | | | | | | | | | | | 10 | |
| | | DAP / PrDP | БП ЖК ПД ВК | Диплом алдындағы тәжірибе/Преддипломная практика | 8 | 8 | 0 | 240 | | 240 | | | | | | | | | | | 8 |
| модуль бойынша барлығы / итого по модулю | | | | | 18 | | | 540 | 0 | 540 | | | | | | | | | | | 18 |
| БП циклі бойынша барлығы/Итого по циклу ПД | | | | | 60 | | | 1800 | 234 | 684 | 0 | 126 | 756 | | | | | 8 | 15 | 19 | 18 |
| ҚОРЫТЫНДЫ АТТЕСТАТТАУ / ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ИА | Қорытынды аттестаттау / Итоговая аттестация | DZhDKKET/ NZDRPSKE | | Дипломдық жұмысын (жобасын) дайындау мен қорғау және кешенді емтиханды тапсыру / Написание и защита дипломной работы (проекта) или подготовка и сдача комплексного экзамена | 12 | 8 | | 360 | | | | | | | | | | | | | 12 |
| Қорытынды аттестаттау бойынша барлығы/итого по итоговой аттестации | | | | | 12 | | | 360 | | | | | 360 | | | | | | | | |
| | Оқу жоспары бойынша | | | Итого по учебному плану | 240 | | | 7200 | 894 | 1659 | 15 | 771 | 3861 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | |
| | ЖБП циклі бойынша | | | По циклу ООД | 56 | | | 1680 | 126 | 411 | 15 | 204 | 924 | | | | | | | | |
| | | | | ООД ОК | 51 | | | 1530 | 96 | 396 | 15 | 189 | 834 | | | | | | | | |
| | | | | ООД/КВ | 5 | | | 150 | 30 | 15 | 0 | 15 | 90 | | | | | | | | |
| | БП циклі бойынша | | | По циклу БД | 112 | | | 3360 | 534 | 564 | 0 | 321 | 1941 | | | | | | | | |
| | | | | БД/ВК | 61 | | | 1830 | 249 | 384 | 0 | 171 | 1026 | | | | | | | | |
| | | | | БД/КВ | 51 | | | 1530 | 285 | 180 | 0 | 150 | 915 | | | | | | | | |
| | БП циклі бойынша | | | По циклу ПД | 60 | | | 1800 | 234 | 684 | 0 | 126 | 756 | | | | | | | | |
| | | | | БД/ВК | 31 | | | 930 | 66 | 591 | 0 | 39 | 234 | | | | | | | | |
| | | | | БД/КВ | 29 | | | 870 | 168 | 93 | 0 | 87 | 522 | | | | | | | | |
| | Қорытынды аттестаттау бойынша | | | По итоговой аттестации | 12 | | | 360 | | | | 120 | 240 | | | | | | | | |



Учреждение Академия «Кайнар»
Управление учебно-методическими процессами
Образовательная программа

АК ПР 7.03-2019

Версия 2

Ф. 7.03-1

15.02.2019

Разработчики ОП

| Фамилия, имя, отчество | Должность | Контактные данные |
|------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|
| Калиакпарова Гульнар Шаймардановна | PhD, доцент заведующая кафедрой | сот.тел. + 7 708 966 8559 |
| Лапбаева Санымгуль Шапигатовна | к.э.н., ст. преподаватель | сот.тел. +7 701 423 00 54 |
| Ерназарова Урхия Смагуловна | м.э.н., ст. преподаватель | сот.тел. + 7 705 561 6216 |
| Разбекова Гульжазира Мырзагалиевна | Директор ТОО «RSB Education» | сот.тел. +7 778 380 75 46 |