

# ДОГОВОР НА ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

г. Алматы

«23» августа 2020 года

Учреждение «Академия «Кайнар», именуемый в дальнейшем «Академия», в лице Президента Омарова Е.С., действующего на основании Устава, с одной стороны и 700

«Табисе Сауда орталығы»

(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)

именуемый в дальнейшем «Предприятие», в лице ген. дир. Тимеубаева А. Ш.

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность руководителя юридического лица или другого уполномоченного лица)

действующего на основании Устава

(реквизиты учредительных документов)

с другой стороны,

заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Академия осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2020 году, по образовательной программе 6В04104, 7Ш04107, 6В04102

(код и наименование образовательной программы)

2. Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

3. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

## 2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4. Академия обязуется:

1) направить на предприятие обучающегося по образовательной программе 6В04104, 7Ш04107 - Финансы, 6В04102 - Учет и аудит

(код и наименование специальности)

формы обучения дневная для прохождения профессиональной

(вид практики)

практики в соответствии с академическим календарем;

(срок практики)

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

8) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

